

EASY EXPERIENCE (R)EVOLUTION

Le innovazioni che semplificano
i processi nel workspace ibrido

Canon

ABSTRACT

Documenti e informazioni sono il cuore pulsante di un'impresa.

Gestirli in modo fluido, digitale, sicuro, collaborativo e smart è determinante per qualsiasi organizzazione che intenda crescere in contesti competitivi sempre più sfidanti e adottare paradigmi ibridi di lavoro. D'altronde, la promessa del digitale è proprio questa: **modernizzare l'impresa e i suoi processi**, abilitando un modello di lavoro fluido, produttivo, sicuro e sostenibile.

In molte aziende, svariati **processi documentali sono ancora complessi e destrutturati**: carta e digitale coesistono ma non in modo sinergico, molte operazioni sono manuali, si usa l'e-mail per la condivisione e i processi approvativi e, spesso, si assiste a una forte frammentazione dei sistemi informativi, il quale rende tutto ancor più complesso e nuoce sia all'efficienza che alla compliance.

L'ampiezza dell'offerta Canon, che copre sinergicamente tutte le componenti hardware, software e tecnologiche che sottendono i processi documentali, lo rende un partner perfetto per **ottimizzare e personalizzare i processi** in modo semplice ed efficace, con conseguenze brillanti in termini di efficienza, rapporto con i clienti ed esperienza dei dipendenti.

Dopo un'introduzione di contesto, in questo White Paper spieghiamo come Canon possa aiutare le aziende a **sfruttare al massimo i benefici del digitale**, rendendo la gestione delle informazioni fluida, sicura e intelligente **senza imporre il cambio dei sistemi aziendali**. La visione dell'azienda trova concretezza nel concetto di Easy Experience (E²X), un **insieme sinergico di casi d'uso** con cui modernizzare – in modo easy e accessibile – qualsiasi ambiente di lavoro.

INDICE DEI CONTENUTI

2. Abstract

4. Introduzione

9. Digitalizzazione dei processi
documentali: l'approccio corretto

11. Canon Easy Experience: vinci
le sfide del workspace moderno

18. Conclusione

INTRODUZIONE

Nel contesto altamente competitivo in cui opera la maggior parte delle imprese, gli obiettivi cui ambire sono l'efficienza operativa, la soddisfazione dei clienti e delle risorse interne, la sicurezza e l'innovazione tecnologica: tutti elementi da cui dipendono i livelli di produttività.

TRASFORMAZIONE DIGITALE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DOCUMENTALI

Le aziende sono sempre più consapevoli del ruolo cruciale del digitale per il raggiungimento dei propri obiettivi. Per questo motivo, gli investimenti sono in crescita da decenni e, come indica [Statista](#), si stima il superamento della soglia dei **3.000 miliardi di dollari (all'anno) nel 2026**.

Complice anche la pandemia, un ambito su cui le aziende si stanno concentrando è la dematerializzazione o, meglio, **la digitalizzazione sistemica (o end-to-end) dei processi documentali**. Ciò dipende da due fattori: da un lato, documenti e informazioni sono sempre più il cuore pulsante di qualsiasi impresa; dall'altro, il modello gestionale tradizionale è **diventato inefficiente, dispendioso, non sicuro e ben poco smart**, dato l'aumento esponenziale delle informazioni generate.

Dall'acquisizione alla condivisione e archiviazione del contenuto, **digitalizzare l'intero flusso documentale dandosi obiettivi step by step** in funzione delle priorità è un elemento chiave per ottenere agilità e flessibilità. Si tratta di un'attività **propedeutica a ogni forma di automazione** dei processi, che incrementa ulteriormente l'efficienza aziendale.



IL DIGITALE FAVORISCE LA COLLABORATION NEI NUOVI PARADIGMI DI LAVORO

La digitalizzazione dei processi documentali **li accelera, li rende fluidi, abbatte errori e inefficienze, incrementa la sicurezza e fa bene alla sostenibilità**, oltre ad abilitare l'azienda ai nuovi paradigmi agili di lavoro.

Il digitale offre infatti **avanzate possibilità di collaboration**, ma soprattutto svincola l'accesso a dati, documenti e informazioni

dal luogo fisico, dall'orario e dal device.

Previa autorizzazione, chiunque può accedere a informazioni e documenti ricevuti/acquisiti, avviare un workflow approvativo, eseguire azioni o firmare la documentazione attraverso qualsiasi dispositivo mobile, con **benefici in termini di produttività, efficienza ed engagement** delle risorse.

FRAMMENTAZIONE E COSTI RALLENTANO L'EVOLUZIONE

Anche se i benefici sono noti a tutto il tessuto economico, molte aziende incontrano difficoltà a realizzare una vera digitalizzazione end-to-end dei flussi documentali.

Nonostante gli investimenti, infatti, numerose organizzazioni operano ancora in contesti inefficienti, contraddistinti da **processi destrutturati, basati su sistemi eterogenei e non integrati** (si pensi a posta elettronica, piattaforme di collaborazione, cloud storage...) e in cui le sfere digitale e cartacea, che

pur coesistono ancora, non sono sinergiche.

Spesso, i documenti sono ancora condivisi via e-mail, ne coesistono più versioni e i workflow approvativi sono totalmente destrutturati (ancora una volta, via posta elettronica). Ne derivano **attività manuali ripetitive, errori continui, tempi lunghi e insoddisfazione** da parte delle risorse interne e dei clienti, costretti ad attendere oltremodo e a tollerare potenziali anomalie. Le cause sono diverse.

1

Mancanza di visione sistemica sul processo

I processi documentali possono essere complessi e articolati. La mancanza di una visione chiara e sistemica rende impossibile identificare le sacche di inefficienza e **vanifica gli sforzi di ottimizzazione**, limitandoli a specifici segmenti o a singole fasi.

2

Frammentazione dei sistemi e costi elevati di integrazione

Da sempre, in azienda si assiste a una **proliferazione di sistemi gestionali e dipartimentali**, ognuno con le sue peculiarità. Integrare sistemi attivi da decenni è complesso, richiede l'intervento di più interlocutori e sforzi significativi di sviluppo, che si traducono in tempi e costi elevati. Le aziende non evolvono, e i processi documentali restano destrutturati, con l'e-mail assoluta protagonista.

3

Flussi di lavoro cartacei e digitali separati

Oggi è ancora comune **ricevere, produrre e condividere documenti cartacei**. La tecnologia consente di dematerializzarne il contenuto e, soprattutto, di gestire in forma digitale tutto il relativo processo gestionale comprensivo di estrazione di informazioni, firma e archiviazione. Mantenere in vita la barriera tra carta e dati può determinare inefficienze, errori, complessità e ridondanze.

4

Scarsa consapevolezza dei benefici della digitalizzazione

Alcune aziende ritengono che la dematerializzazione dei documenti e la digitalizzazione dei processi documentali siano la stessa cosa. Così facendo, non riescono a **realizzare tutto il potenziale della trasformazione** digitale.

5

Aumento del rischio digitale

La digitalizzazione comporta **una maggiore esposizione a rischi di sicurezza informatica**. Le aziende possono essere riluttanti ad abbracciare nuove soluzioni digitali se non vengono garantiti standard elevati di sicurezza e implementate procedure di gestione dei rischi.

6

Timori di compliance

Molte aziende sono **soggette a rigide normative** riguardanti la conservazione e la gestione a norma dei documenti. Adattarsi a queste disposizioni richiede competenze che non tutte le organizzazioni possiedono.

DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DOCUMENTALI: L'APPROCCIO CORRETTO

Per realizzare il massimo valore possibile, le aziende devono concentrarsi sull'ottimizzazione dell'intero flusso operativo, che in ottica documentale comprende le fasi di creazione, revisione, approvazione (a tal fine, si parla di workflow approvativo), condivisione e archiviazione sicura dei documenti/contenuti, con sinergia tra il flusso digitale e le eventuali componenti cartacee.

A prescindere dal processo aziendale, che può andare **dalla gestione di una pratica di sinistro all'onboarding** di un dipendente fino alla fatturazione internazionale, l'obiettivo è sempre quello di rendere l'intero percorso smart, sicuro, fluido e collaborativo.

Vediamo allora gli step da seguire.

ASSESSMENT

È fondamentale comprendere come il processo venga attualmente gestito ed eseguito. Questo permette di individuare le eventuali sacche di inefficienza che lo rallentano, generano errori e costi non necessari.

IMPLEMENTAZIONE

In questa fase, vengono introdotti gli strumenti e le tecnologie necessarie per ottimizzare il flusso operativo. Questa implementazione può comportare l'integrazione di software specifici, l'adozione di nuovi sistemi di gestione documentale e l'automazione di processi chiave.



RIPROGETTAZIONE

Una volta individuati i punti critici, il processo viene ripensato tenendo conto dell'integrazione di strumenti digitali appropriati, in grado cioè di renderlo fluido e svincolato da una postazione fisica. In altri termini, viene disegnata una soluzione in grado di abbattere il tipico carattere destrutturato di molti processi documentali.

TESTING E MONITORAGGIO

È poi essenziale gestire il cambiamento in azienda (Change Management) e valutare l'efficienza della soluzione implementata. A tal fine, vengono definiti e monitorati appositi KPI come il tempo medio di esecuzione del processo, la riduzione degli errori, la quantità di tempo risparmiato grazie all'integrazione dei sistemi o il miglioramento della soddisfazione del cliente.

CANON EASY EXPERIENCE VINCI LE SFIDE DEL WORKSPACE MODERNO

Canon rappresenta un punto di riferimento affidabile nel percorso di modernizzazione dei processi documentali e, più in generale, della gestione delle informazioni aziendali. Grazie alle sue competenze, alla solidità, alla qualità e all'ampiezza dell'offerta, l'azienda può fungere da partner nel percorso evolutivo verso un workspace ibrido, collaborativo, smart ed efficiente.

L'offerta Canon copre **tutte le componenti hardware, software e tecnologiche** che sottendono la trasformazione digitale dei flussi di stampa e documentali, elementi che l'azienda ha reso nel tempo **nativamente integrati, interoperabili, sicuri e sinergici** per accelerare la trasformazione delle imprese e valorizzare i loro investimenti.

COS'È L'E²X, L'ECOSISTEMA INTEGRATO DI PRODOTTI, SERVIZI E SOLUZIONI

La visione dell'azienda trova concretezza in Easy Experience (E²X), un ecosistema integrato di prodotti, servizi e soluzioni con cui Canon vuole rendere semplice e **alla portata di tutte le aziende la digitalizzazione e l'ottimizzazione end-to-end** dei processi.

Più in dettaglio, con E²X, Canon fornisce alle aziende un toolbox completo con cui **modernizzare, semplificare e ottimizzare rapidamente i processi** di stampa, scansione o interi workflow documentali (anche complessi) su cui si basa l'esperienza lavorativa moderna e, di conseguenza, l'efficienza dell'organizzazione.

In termini pratici, **parte integrante di E²X sono:**



soluzioni di acquisizione avanzata delle informazioni

(scansione, estrazione dei dati, indicizzazione...) da integrare con le applicazioni di business già in uso;



soluzioni applicative che digitalizzano end-to-end i processi documentali

creando e governando workflow complessi in modo sicuro, smart e accessibile da qualsiasi dispositivo.

Easy Experience risponde quindi all'obiettivo di **semplificazione dell'esperienza di lavoro**, ma ha anche declinazioni più specifiche.



EASY COLLABORATION

La collaboration è il fondamento del workspace ibrido. Le applicazioni concrete di E²X, facendo **perno su piattaforme applicative moderne e sul cloud**, sono fortemente incentrate sulla collaborazione intelligente tra le risorse.



EASY SECURITY

Le soluzioni Canon dedicate alla modernizzazione del workspace integrano il concetto di secure by-design per garantire **la sicurezza, l'integrità e la riservatezza delle informazioni** aziendali.



EASY INTEGRATION

Grazie alle ampie **possibilità di personalizzazione**, le soluzioni si integrano facilmente nell'ecosistema informativo esistente e **non richiedono alcuna sostituzione**. Questo, oltread avere un impatto positivo in termini economici, accelera il percorso di adozione da parte dei dipendenti.



EASY SUSTAINABILITY

Canon sposa **senza riserve i principi dell'economia circolare**, proponendo prodotti rigenerati e certificati, soggetti a un rigoroso controllo qualità da parte del centro di rigenerazione europeo o dalle sedi Canon locali.



TRASFORMAZIONE SEMPRE PIÙ EASY CON LE SMARTAPP

Canon incentra tutta la propria visione su semplicità, velocità e agilità, e **le Smart Applications (SmartApp)** ne rappresentano una manifestazione tangibile.

Le SmartApp sono il cuore hardware e software della Canon Easy Experience: **sono veri e propri casi d'uso B2B predefiniti** o personalizzabili che sfruttano al massimo le potenzialità dei prodotti hardware e delle piattaforme software di Canon per **digitalizzare,**

ottimizzare e automatizzare interi processi documentali, senza imporre la sostituzione dei sistemi in uso.

Le Canon SmartApp costituiscono il layer che, di concerto con gli altri sistemi aziendali, crea e governa workflow documentali completi. Per questo si applicano a due macroaree: i **Managed Print Services** e la **Workspace Collaboration**.

MANAGED PRINT SERVICES

(Servizi di stampa gestita)



A quest'area afferiscono soluzioni e servizi che vedono come protagonisti i dispositivi multifunzione Canon. Qui troviamo casi d'uso come Scan to Cloud e Stampa da Cloud, Rilascio Sicuro delle Informazioni e Accesso Sicuro al Dispositivo.

SmartApp in azione: Stampa da Cloud

Salvare documenti importanti in cloud è una pratica molto diffusa, agevolata dalla scalabilità e dalla sicurezza della nuvola. Inoltre, il cloud stesso offre **straordinarie opportunità di collaboration in contesti lavorativi sempre più smart** e ibridi: che si tratti di un file di testo o un report, le tecnologie moderne permettono di collaborare in tempo reale verso un risultato appagante sia dal punto di vista grafico che contenutistico. Ma quando si tratta di stampare il risultato finale, la situazione si complica.

Stampa da Cloud è la SmartApp basata su tecnologia uniFLOW Online che **consente di stampare i documenti via cloud direttamente dai dispositivi Canon** imageRUNNER ADVANCE opportunamente configurati. È possibile sfogliare le cartelle online e definire metodi di autenticazione e sono presenti sia opzioni di finitura che un'ampia gamma di provider cloud compatibili, tra cui Microsoft Teams, Google Drive, Box e Dropbox.

WORKSPACE COLLABORATION



Si tratta di una piattaforma completa e scalabile di soluzioni per **l'ottimizzazione dei processi documentali** tramite abbattimento delle fasi destrutturate che ancora vi fanno parte.

Vi rientrano quindi soluzioni ad hoc come quelle legate alla gestione di sinistri e verbali, all'ottimizzazione dei processi HR, alle firme elettroniche o alla digitalizzazione dei processi logistici o di qualità.

SmartApp in azione: SmartQUALITY e SmartHR

SmartQUALITY è la Smart Application ideata per la **condivisione e il tracciamento di documenti e processi** nel contesto del controllo qualità, che tradizionalmente deve gestire numerose tipologie documentali ed è limitato da una forte frammentazione.

La soluzione Canon, basata sulla **piattaforma Therefore™**, si fa carico dell'acquisizione, dell'archiviazione e della condivisione dei documenti, gestendo in modo smart e collaborativo **tutti i relativi workflow approvativi** e di firma digitale. Il sistema offre funzionalità di segnalazione di non conformità o reclami e fa uso di un **sistema di notifiche su documenti e fasi** di processo. Il sistema è accessibile via web o app mobile per terminali Android e iOS e si integra perfettamente con qualsiasi sistema cliente.

Ma non solo. Canon **dedica alle direzioni HR** uno specifico caso d'uso. Con SmartHR, diventa possibile **gestire tutti i processi documentali relativi al fascicolo del dipendente**. La soluzione comprende due aree tematiche, Manage e Reclutamento & Selezione, ed è personalizzabile in funzione delle esigenze della divisione HR e dei documenti da gestire, oltre a essere integrabile con tutte le piattaforme esistenti.

Anche la soluzione **SmartHR** si basa sulla piattaforma Therefore™ e può essere erogata come servizio cloud (SaaS) oppure installata on-premise: in ambo i casi, è in grado di **governare tutto il ciclo di vita della documentazione**, dall'acquisizione e archiviazione a condivisione, pubblicazione e condivisione. Il tutto rigorosamente soggetto alle policy aziendali e **assistito dai relativi workflow approvativi**. Integrata in modo nativo con l'ambiente Microsoft Office, SmartHR è accessibile via web o app mobile per Android e iOS.

IL CORRETTO BILANCIAMENTO TRA FLESSIBILITÀ E STANDARDIZZAZIONE

Tutte le imprese possono sfruttare le potenzialità delle SmartApp. **Costo contenuto e implementazione rapida** sono infatti elementi di spicco della proposta Canon, sia nell'ambito della stampa gestita che della Workspace Collaboration.

La definizione di specifici casi d'uso (Stampa da Cloud, gestione sinistri, workflow di fatturazione...) **non significa però rigidità**.

La componente software di Easy Experience si basa sulle **piattaforme Therefore™ e uniFLOW** per la gestione end-to-end del documento, le quali garantiscono **una flessibilità documentale straordinaria e si adattano in modo rapido** alle peculiarità dei processi della specifica azienda.

La flessibilità è garantita anche in termini di modello di delivery: l'erogazione cloud (SaaS) è preferenziale, ma **sono anche disponibili implementazioni on-premise**.

Tutto ciò **non richiede la sostituzione di nessun sistema informativo** impiegato dall'azienda. Le Smart Applications di Canon rappresentano piuttosto il completamento, il perfezionamento, dell'esperienza esistente.

CONCLUSIONE

Da come le aziende gestiscono le informazioni, i contenuti e i documenti dipendono la loro efficienza e la conformità, ma anche **la capacità di soddisfare i clienti, di sviluppare nuovo business e di crescere.**

Tuttavia, non è semplice ottimizzare processi documentali articolati, magari soggetti a normative stringenti, sedimentati negli anni e che coinvolgono diversi sistemi.

Canon ha l'ambizione di **rendere easy e accessibile il passaggio verso il nuovo modo di lavorare** e di gestire le informazioni aziendali.

Easy Experience è dunque la sintesi di una visione ambiziosa e, soprattutto, in costante evoluzione. Abbracciando la filosofia Canon, tutte le imprese possono **raggiungere livelli di efficienza, modernità e innovazione** senza compromessi, velocemente e con investimenti su misura.



CONTATTI

WEBSITE

Canon.it
Canon.it/SmartApp

SOCIAL

