



# UNIFLOW ONLINE ABONNEMENT FRA CANON



uniFLOW Online er en skybasert tjeneste (Microsoft Azure), og gir bedrifter sikker utskrift, sikker skanning, kostnadssporing, statistikk og mobilutskrift. uniFLOW Online er basert på en "software-as-a-service" forretningsmodell, og innebærer at kostnadene for produkt- og vedlikehold dekkes av samme månedlige abonnementskostnad.



Flexible authentication



Secure Printing



Print from cloud



Mobile printing



Document scanning



Cost tracking

# UNIFLOW ONLINE ABONNEMENT

## Kortfattet beskrivelse

uniFLOW Online er en sikker skybasert utskriftsløsning, designet for å redusere de samlede utskriftskostnadene, øke dokumentetsikkerheten og administrere hele utskriftsmiljøene. Det er løsningen som vil hjelpe deg med å spare kostnader, øke sikkerhet, produktivitet og muliggjøre sentral kontroll av all kopiering, skanning og utskrift.

uniFLOW Online er en skalerbar og sikker nettskybasert løsning som tilpasser og utvikler seg i takt med bedriften. uniFLOW Online fjerner behovet for å investere i og administrere lokale servere, med fleksible utskrifts- og skanningsabonnement som er tilgjengelige for å støtte og komplettere alle trinn i dokumentlivssyklusen.

### Tjenesten inneholder følgende:

Tjenesten baserer seg på to ulike abonnement og support av løsningen. Tjenestens egenskaper avhenger av hvilke abonnement Kunden velger å inngå avtale på. Abonnementene kan velges enkeltvis, eller som en kombinasjon. Abonnementene er knyttet opp mot Multifunksjonelle Printere, og har ingen begrensning på antall brukere eller antall utskrifter.

#### Funksjonalitet i abonnementet «Cloud Print & Scan Type 1»

- Sikring av skrivere. Brukere må logge på, før skriverens egenskaper kan benyttes.
- Brukerpålogging med Microsoft 365, Google og Okta kontoer.
- Sikker utskrift. Brukere må være fysisk til stede foran skriveren, før dokumenter skrives ut.
- Kryptert overføring av dokumenter (utskrift og skann). Kryptering benyttes ved overførsel og oppbevaring («in transit» og «at rest»).
- Felles utskriftsplattform for PC, Mac, Chromebook, iOS og Android enheter.
- En felles driver/utskriftskø for alle tilknyttede skrivere i kombinasjon med uniFLOW SmartClient
- Utskrift med uniFLOW Online Virtual Printer App.
- Utskrift fra mobiltelefoner / nettbrett.
- Skanning til egen e-post
- Webopplasting av dokumenter til utskrift
- Skanning direkte til skyen (OneDrive for Business, SharePoint Online, Teams, Google Drive, Dropbox, Box, Evernote & Therefore Online.
- E-postinnmelding av utskrifter, med mulighet for å gi gjester
- Innebygde forbruksrapporter for brukere, enheter, kostsentere og avdelinger.

#### Funksjonalitet i abonnementet «Cloud Image Processing Type 1»

- Sikring av skrivere. Brukere må logge på, før skriverens egenskaper kan benyttes.
- Brukerpålogging med Microsoft 365, Google og Okta kontoer.
- Kryptert overføring av dokumenter (skann). Kryptering benyttes ved overførsel og oppbevaring (in transit & at rest).
- Skanning direkte til skyen (OneDrive for Business, SharePoint Online, Teams, Google Drive, Dropbox, Box, Evernote, Therefore Online, SAP Concur, iManage Cloud og NetDocuments.
- Skanning til filserver
- Filing assist – automatisert bunkeskanning
- Filkonvertering til PDF-A, DOC, PPT og XLS
- IRIS OCR og IHQC komprimering
- Behandling av skannede dokumenter (Despeckle, deskew, dark border removal, orientation detection, receipt-scanning, blank page removal, barcode recognition, document splitting rules)

### Ikke inkludert i tjenesten:

- Konfigurasjon og tilretteleggelse for bruk av tjenestens egenskaper (dekket av egen implementeringsavtale).
- Distribusjon av SmartClients, skriverdrivere,
- uniFLOW Online Virtual Printer App, Microsoft Universal Print drivere til Kundens brukere.
- Tilpasninger/bruksendringer på implementert løsning etter nye versjoner av uniFLOW Online lanseres
- Versjonsoppdatering av programvare på klienter hos kunden (PC, Mac, mobiltelefon etc.)
- Versjonsoppdatering av programvare på skrivere hos kunden.
- Legge til, fjerne eller endre brukere og brukerinformasjon i uniFLOW Online.
- Legge til, fjerne eller endre skrivere og skriverinformasjon i uniFLOW Online.
- Support av sluttbrukere. Gjelder feil og enkelthendelser på programvare eller applikasjoner som kjører på brukerens klient(er).
- Onsite support
- Support utenfor 08:00 – 16:00 på virkedager.
- 3. parts programvare og utstyr hos kunden, inkludert brukerdata-baser (Active Directory o.l.)

## Tjenesten inneholder følgende:

### Support

- Automatisk tilgang til nye versjoner av uniFLOW Online med tilhørende ny funksjonalitet
  - Standard service og support skal leveres i løpet av Standard Supporttid og skal bestå av:
    - I. nett- og telefontilgang til Canons programvaresupport for å registrere en servicehenvendelse;
    - II. levering av teknisk support via telefon; og
    - III. med Kundens uttrykkelige godkjenning, og der det er mulig, fjernsystemsdiagnose og korrigering av problemer ved hjelp av systemstyringsverktøy
- Canon skal sørge for at Standard support innfrir følgende ytelesnivå:

|  | <b>Kategori 1<br/>Ubetinget mangel<br/>(Høy viktighet)</b><br>Tap av full eller viktig funksjonalitet; driften av kundens virksomhet står på spill | <b>Kategori 2<br/>Begrenset mangel<br/>(Middels viktighet)</b><br>Tap av noe funksjonalitet; driften av kundens virksomhet fortsetter med visse vanskeligheter | <b>Kategori 3<br/>Periodisk mangel<br/>(Lav viktighet)</b><br>Tap av mindre funksjonalitet; driften av kundens virksomhet er utilstrekkelig eller ufullstendig |
|--|--|--|--|
| Første bekreftelse fra programvare-support om servicehendelsen | 4 timer  | 8 timer  | Neste virkedag   |
| Første kontakt for å starte løsningen av problemet             | 8 timer  | Neste virkedag   | Neste virkedag   |

| <b>Tjenesten forutsetter:</b>  | <b>Kundens ansvar:</b>   |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Løpende avtale og abonnement på uniFLOW Online, på en eller begge av følgende abonnement           <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Cloud Print &amp; Scan Type 1 abonnement</li> <li>II. Cloud Image Processing Type 1 abonnement</li> </ol> </li> <li>• Kunden får tilgang til uniFLOW Online Tenant og gir Canon midlertidig eller permanent tilgang med en ekstern brukerkonto.</li> <li>• Kunden gir Canon tillatelse og tilgang å installere nødvendige verktøy og programvare for konfigurasjon og feilsøking av uniFLOW Online.</li> <li>• Kunden oppretter en administratorbruker med PIN-kode for Canon, slik at konsulent/tekniker kan logge inn og fullføre konfigurasjon og tester.</li> <li>• Kundens IT-administrator er pålagt å lese og akseptere «uniFLOW Online Cloud Service Agreement» under oppstart av tjenesten. Avtalen er tilgjengelig på følgende lenke:<br/><a href="https://www.nt-ware.com/uniflowonline/doc/eu/legal/eu/en/eulamomo.html">https://www.nt-ware.com/uniflowonline/doc/eu/legal/eu/en/eulamomo.html</a></li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>A. holde kontakt med og samarbeide med Leverandøren når det gjelder å gjennomføre tjenestene og yte eventuell bistand eller skaffe informasjon som det er rimelig at Leverandøren krever.</li> <li>B. rapportere eventuelle mangler og feil til Canon, uten ugrunnet opphold.</li> <li>C. ikke endre eller modifisere programvaren eller integrere den i annen programvare bortsett fra i henhold til rutinevedlikehold anbefalt av Canon eller i henhold til andre instruksjoner fra eller godkjent av Canon.</li> <li>D. når det gjelder fjerndiagnose og på forespørsel fra Canon, tillate sikker adgang til programvaren installert innenfor Kundens miljø.</li> <li>E. sørge for at egnede miljøvilkår håndheves.</li> <li>F. følge Leverandørens krav om nettverksmiljø og innstillinger for Antivirus.</li> <li>G. ved reduksjon av antall abonnement er Kunden ansvarlig for å fjerne abonnement som er tilknyttet skriverne. Fjerning av abonnement fra skriveren gjøres av Kundens utpekte administrator på egen uniFLOW Online tenant. Leverandør kan bistå Kunden med fjerning av abonnement, og vil i de tilfeller fakturere for medgått tid. Bestilling av bistand kan gjøres på <a href="http://www.canon.no/hjelp">www.canon.no/hjelp</a></li> <li>H. oppsigelse av abonnement kan kun effektueres etter at abonnementet er fjernet fra skriveren. Oppsigelse av abonnement sendes deretter til <a href="mailto:faktura@canon.no">faktura@canon.no</a></li> </ol> |

## CANON SUPPORT SENTER – KONTAKTDETALJER

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>Telefon:</b>             | 22 62 94 00  |
| <b>E-post:</b>              | Servicebestilling@canon.no   |
| <b>Standard Supporttid:</b> | 08:00 - 16:00 mandag til fredag, ikke offentlige helligdager           |
| <b>Internett:</b>           | <a href="http://www.canon.no/SelfService">www.canon.no/SelfService</a> |

