

EL COMPROMISO DE CANON CON LA PRIVACIDAD: MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS

PROTECCIÓN DE DATOS Y PRIVACIDAD

Canon

Estas medidas técnicas y organizativas nos ayudan a garantizar el cumplimiento de Canon con las obligaciones relativas a la protección de datos.

MEDIDAS ORGANIZATIVAS

POLÍTICAS



El Marco de responsabilidad de la privacidad de Canon incluye una serie de declaraciones sobre distintos aspectos de la protección de datos y el cumplimiento de la privacidad.

GESTIÓN



Una extensa estructura de gestión que incluye una red de delegados de protección de datos y expertos en privacidad, con unas funciones y responsabilidades bien definidas, se utiliza para implementar el Marco de responsabilidad en toda la región de EMEA.

GESTIÓN DE RIESGOS



Se llevan a cabo una serie de estrategias de gestión de riesgos para mitigar los riesgos sobre los datos personales, como evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuestionarios sobre las medidas técnicas y organizativas y extensos procedimientos de diligencia debida del vendedor.



CONFIDENCIALIDAD



Solo se autoriza el acceso a los datos del cliente en la medida en que sea necesario para el tratamiento de datos aplicable, y todo aquel que disponga de acceso a los datos del cliente está sujeto a obligaciones de confidencialidad.

EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN



La educación y la sensibilización refuerzan el Marco de responsabilidad, y a todo aquel que tenga acceso a datos personales o responsabilidades relativas a ellos se le requiere que complete una formación apropiada a través del Development Hub de Canon.

DEBIDA DILIGENCIA DEL VENDEDOR



Las empresas externas se someten a evaluaciones de debida diligencia y solo tratan con los datos de los clientes en virtud de los acuerdos contractuales.

EL COMPROMISO DE CANON CON LA PRIVACIDAD: MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS

PROTECCIÓN DE DATOS Y PRIVACIDAD

Canon

MEDIDAS ORGANIZATIVAS (CONTINUACIÓN)

ADMINISTRACIÓN



Canon se compromete a gestionar de forma segura los datos personales con los que tratamos en nombre de nuestros clientes y trabajamos en estrecha colaboración con nuestros socios para garantizar el cumplimiento de las normativas de privacidad.

TRANSFERENCIA DE DATOS



Canon no transfiere datos fuera de una competencia judicial particular sin medidas de seguridad apropiadas, como las cláusulas contractuales estándar del EEE.

AVISO Y TRANSPARENCIA



Los avisos de privacidad de Canon reflejan la manera en que el Grupo gestiona los datos personales. La transparencia y la confianza son principios centrales en el tratamiento de datos personales.

PRIVACIDAD DESDE EL DISEÑO



La privacidad se integra en todos los productos, soluciones y servicios durante el ciclo de vida de los datos.

CÓDIGO DE CONDUCTA



Canon cumple con el código de conducta que afirma que los ejecutivos y los empleados del Grupo deben gestionar de manera estricta todo tipo de información personal y cumplir con todas las leyes y normativas aplicables, además de con los procedimientos indicados por la empresa.

RESPONSABILIDAD



Canon demuestra responsabilidad al mantener extensos registros internos de todas las actividades de tratamiento de datos personales, solicitudes de derechos de información, violaciones de la seguridad de los datos y procesos de evaluación de riesgos. También ayudamos a nuestros clientes con sus obligaciones y responsabilidades.

GESTIÓN DE INCIDENCIAS Y CONTINUIDAD DEL NEGOCIO



Canon tiene procesos para identificar, reportar, gestionar y solucionar violaciones de la seguridad de los datos, así como para recuperarse de ellas.

EL COMPROMISO DE CANON CON LA PRIVACIDAD: MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS

PROTECCIÓN DE DATOS Y PRIVACIDAD

Canon

MEDIDAS TÉCNICAS



CERTIFICACIÓN

Siempre que sea apropiado para el producto, la solución o el servicio particular, Canon mantiene las certificaciones pertinentes, como la ISO/IEC 27001.



DESIDENTIFICACIÓN Y ELIMINACIÓN

Las técnicas de desidentificación se integran en todos los productos y soluciones e incluyen la anonimización, la seudonimización y la eliminación sin perjuicio a la integridad referencial.



SEGURIDAD DOCUMENTAL

Canon protege los datos personales en tránsito y en entornos de producción y de no producción mediante controles criptográficos apropiados. Las configuraciones se refuerzan para garantizar la seguridad del dispositivo cuando sea necesario.

POLÍTICA DE ACCESO



Se han documentado e implementado de manera formal políticas y procesos de control de acceso que se basan en los requisitos de seguridad de la información y del negocio, y que se revisan periódicamente. Estas políticas y procesos se encargan del acceso de usuarios privilegiados y las condiciones de trabajo móvil o desde casa.



CONTROL DE ACCESO DE USUARIOS

Se han implementado controles de acceso lógicos. Solo se asignan cuentas de usuario únicas a individuos autorizados y se gestionan para ofrecer el mínimo acceso a la información. Se han impuesto los controles de contraseñas.



SEGURIDAD FÍSICA

Las zonas seguras están protegidas mediante controles de entrada apropiados para garantizar que solo el personal autorizado pueda acceder a las zonas que contienen información sensible o crítica de la empresa, y centros en los que se trata información.



EL COMPROMISO DE CANON CON LA PRIVACIDAD: MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS

PROTECCIÓN DE DATOS Y PRIVACIDAD

Canon

MEDIDAS TÉCNICAS (CONTINUACIÓN)



ENTORNO SEPARADO

Donde se aloja una solución se impone una separación lógica del cliente.



MEDIOS EXTRAÍBLES

Se han establecido controles para gestionar el uso de medios extraíbles con el fin de prevenir la divulgación, la modificación, la eliminación o la destrucción no autorizadas de los datos personales almacenados en ellos.



RETIRADA O REUTILIZACIÓN SEGURA DEL EQUIPAMIENTO

Existen procesos de retirada segura para todos los medios y todos los elementos de equipamiento que tengan soportes de almacenamiento están verificados para garantizar que todos los datos personales se han eliminado o se han sobrescrito de manera segura a un nivel aceptable anterior a su retirada o reutilización.



REGISTRO DE ACTIVIDAD

La solución o el servicio pueden almacenar registros de actividad (como el registro de usuarios y los accesos de administrador, así como la adición, modificación o borrado de datos).



SUPERVISIÓN

La actividad del sistema y de los usuarios se supervisa para identificar y prevenir violaciones de la seguridad de los datos.



DISPONIBILIDAD

Existen controles establecidos con el fin de asegurar la fiabilidad del servicio y minimizar la incidencia en caso de cortes de corriente.



INTEGRACIÓN DE HARDWARE Y SOFTWARE

Las soluciones documentales propiedad de Canon, como uniFLOW e IRIS, nos permiten adaptarnos más fácilmente a las necesidades de seguridad y reducir las probabilidades de que ocurran violaciones del sistema.