



## PROCEDURA SPEAK UP – CANON ITALIA

<b>Ambito di applicazione</b>	Canon Italia S.p.A.
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo della presente procedura è quello di descrivere le modalità di presentazione e gestione delle segnalazioni relative a comportamenti contrari all'etica, scorrettezze, procedure inadeguate e/o comportamenti inappropriati.
<b>Documenti correlati</b>	n/a

<b>Ultimo aggiornamento</b>		<b>Ultima versione</b>	1.0
<b>Data di rilascio</b>	17.12.2024		

<b>Titolare della policy</b>	Human Resources Director & Senior Corporate Counsel
------------------------------	---

## PROCEDURA SPEAK UP – CANON ITALIA

### 1. Scopo

La Policy Speak – Up di Canon Italia è stata istituita allo scopo di supportare le segnalazioni relative a comportamenti contrari all'etica, scorrettezze, procedure inadeguate e/o comportamenti inappropriati

Noi di Canon puntiamo ad affrontare questo tipo di problemi con un atteggiamento e un approccio proattivi. Incoraggiamo tutti a segnalare tali problemi, impegnandoci a proteggere tutte le persone che sollevano un dubbio in buona fede.

Lavorando per Canon, potresti vedere o sentire cose che possono sembrarti illegali o contrarie all'etica, oppure che possono violare il Codice di condotta Canon e che potrebbero danneggiare Canon, i suoi dipendenti e/o il suo business.

In genere, questi problemi possono essere risolti attraverso una delle altre nostre procedure (riportate, ad esempio, nello Share Point Canon Italy). Ti invitiamo a parlare in prima istanza con il tuo responsabile, un consulente legale interno, un Business Partner HR o, se non fai parte di Canon, con il tuo contatto Canon abituale. Ascoltare direttamente le tue segnalazioni ci permetterà di risolvere i problemi in modo altrettanto diretto.

Tuttavia, se la segnalazione riguarda scorrettezze molto gravi e non vi sono altre procedure da seguire, o se l'idea di utilizzarle ti preoccupa notevolmente, potresti trovarti in difficoltà.

La presente Policy spiega come presentare le segnalazioni tempestivamente e nel modo corretto, cosicché Canon possa indagare e, se necessario, prendere provvedimenti. Se hai una preoccupazione sincera, segnala il problema fornendo tutte le relative informazioni di supporto. Canon si impegna a indagare e a intraprendere le azioni necessarie per porre fine a qualunque scorrettezza segnalata in base alla presente Policy

La presente Policy protegge anche coloro che parlano in buona fede, nonché gli innocenti contro i quali vengono avanzate accuse deliberatamente false o dannose.

I Senior Leaders si impegnano a garantire una cultura aperta e onesta nell'ambiente di lavoro. Canon esaminerà la tua segnalazione e ti fornirà sempre tutto il supporto di cui hai bisogno.

### 2. Ambito

La presente Policy si applica a Canon Italia S.p.A. e a tutte le società che controlla direttamente o indirettamente, possedendo almeno il 50% delle quote di capitale o delle azioni, così come a tutti i relativi funzionari, dipendenti e collaboratori.

### 3. Chi può presentare una segnalazione?

Chiunque lavori per Canon oppure abbia un rapporto o sia in contatto con Canon nell'area EMEA può segnalare potenziali scorrettezze. Sono inclusi i dipendenti a tempo determinato e indeterminato, gli stagisti, i tirocinanti, i volontari, gli ex-dipendenti, i candidati per le posizioni aperte, i liberi professionisti che operano come appaltatori e subappaltatori, così come tutti i soggetti che lavorano per i medesimi, i fornitori di Canon e i relativi dipendenti, i clienti e i partner di canale.

### 4. Quando è appropriato applicare la seguente Policy?

La presente Policy può essere utilizzata per segnalare presunti comportamenti scorretti all'interno di Canon. Questo comprende qualsiasi violazione del nostro Codice di Condotta e/o delle nostre politiche e/o delle leggi applicabili alla nostra azienda. Ad esempio, la presente Policy permette di segnalare:

- frodi e rendiconti (finanziari) fraudolenti;
- violazioni dei diritti umani, come il lavoro minorile, il lavoro forzato (inclusa la schiavitù moderna), il bullismo e così via;
- discriminazione, aggressione o molestie;
- violazioni delle leggi sulla concorrenza;
- riciclaggio di denaro;
- violazioni delle sanzioni e delle leggi per il controllo delle esportazioni;
- registrazioni (finanziarie o non finanziarie) inaccurate;
- tangenti o corruzione;
- conflitti di interessi;
- violazioni riguardanti l'ambiente, la salute e la sicurezza;
- uso inappropriato di risorse aziendali;
- insider trading;
- divulgazione illegale di informazioni riservate;
- violazioni della privacy;
- commissione di reati;
- ritorsioni contro persone che hanno effettuato una segnalazione in buona fede.

La presente Policy non deve essere utilizzata per:

- segnalare lamentele o reclami di natura personale riguardanti la gestione delle Risorse Umane (come problemi relativi alle condizioni di impiego o alle prestazioni) o rischi per la salute e la sicurezza. In tali casi devi seguire le procedure appropriate, che sono descritte nello Share Point di Canon Italia; segnalare problemi imminenti o urgenti, in caso di pericolo immediato per la vita delle persone o i beni materiali. In tali casi, devi contattare le autorità locali o i servizi di emergenza del tuo Paese;
- risolvere controversie personali;

- presentare consapevolmente accuse false, o presumibilmente false, oppure basate su pettegolezzi o dicerie prive di fondamento. La presentazione di false accuse può comportare provvedimenti disciplinari.

## 5. Come fare una segnalazione?

Ascoltare direttamente le tue segnalazioni ci permetterà di risolvere i problemi in modo altrettanto diretto. Le presunte scorrettezze possono essere segnalate in molti modi diversi. Ti invitiamo a parlare in prima istanza con il tuo responsabile, un consulente legale interno, un Business Partner HR o, se non fai parte di Canon, con il tuo contatto Canon abituale.

La presente Policy non sostituisce i canali di segnalazione né le procedure di reclamo regolari di Canon. Se tuttavia non ti senti a tuo agio all'idea di utilizzare questi metodi, puoi segnalare le presunte scorrettezze utilizzando uno dei canali di segnalazione Speak-Up riportati di seguito:

- **Il Comitato Speak – Up per Canon Italia S.p.A.**, (formato da alcuni Membri del Management Team di Canon Italia S.p.A. (*Managing Director, Finance Director e HR Director*): riceve le segnalazioni tramite i seguenti canali di acquisizione:
  - **E-mail**: puoi inviare un messaggio e-mail all'indirizzo [speak-up@canon.it](mailto:speak-up@canon.it):
  - **posta ordinaria**: puoi inviare una lettera all'indirizzo: Canon Italia S.p.A. c/o Strada Padana Superiore 2/B 20063 Cernusco sul Naviglio (MI) all'attenzione del Direttore HR.

Le segnalazioni fatte al Comitato Speak-Up di Canon Italia S.p.A. saranno condivise con il Comitato Speak-Up EMEA (vedi sotto) anche se gestite dal Comitato Speak-Up di Canon Italia S.p.A. In alcuni casi, le segnalazioni locali possono essere gestite dal Comitato Speak-Up EMEA, se ritenuto opportuno da quest'ultimo.

- **Il Comitato Speak-Up per l'area EMEA**, formato da alcuni membri dall'alta direzione della sede centrale regionale per l'area EMEA (ovvero, responsabili dei reparti Risorse Umane, Amministrazione e Ufficio legale di Canon Europe Ltd.) riceve le segnalazioni tramite i canali di acquisizione specificati nella [EMEA Speak-Up Policy](#) che ti invitiamo a consultare per maggiori informazioni.

In alcuni casi, il Comitato Speak-Up per l'area EMEA può chiedere al Comitato Speak-Up di Canon Italia S.p.A. di gestire le segnalazioni, se lo ritiene appropriato. Ciò non avviene quando il Comitato Speak-Up per l'area EMEA riceve una segnalazione inoltrata alla Sede centrale regionale per l'area EMEA e non sarebbe appropriato farla gestire al Comitato Speak-Up di Canon Italia S.p.A. (ad esempio perché riguarda il comportamento potenzialmente inappropriato di un alto dirigente dell'organizzazione locale).

## 6. Posso presentare una segnalazione anonima?

Sì, puoi presentare una segnalazione anonima. Ricorda tuttavia che l'anonimato può ostacolare le indagini connesse alla segnalazione. Qualora avessimo bisogno di ulteriori informazioni per le indagini, ci sarebbe molto utile poter contattare l'autore della segnalazione.

## 7. Quali informazioni è necessario fornire?

Quando presenti una segnalazione ricorda di fornire tutte le informazioni più dettagliate possibili, per consentire alla nostra azienda di valutare il problema e svolgere le indagini necessarie, ad esempio:

- motivo della preoccupazione ed eventuali informazioni generali o storiche rilevanti;
- nomi, date, luoghi e qualsiasi altra informazione rilevante;
- eventuale documentazione a supporto della segnalazione.

È possibile dare un seguito a una segnalazione solo se la stessa contiene dettagli sufficienti a consentire lo svolgimento di un'indagine. L'indagine può essere avviata solo se viene fornita una sufficiente quantità di informazioni.

Tutti i dati personali eventualmente inclusi nella segnalazione di un problema verranno trattati conformemente alle normative applicabili in materia di protezione della privacy e dei dati. Per informazioni sul trattamento dei dati personali, consulta l'**Informativa sulla privacy del sistema Speak-Up per l'area EMEA**.

## 8. Cosa succede dopo la segnalazione di un problema?

Canon prende molto seriamente tutte le segnalazioni di comportamenti potenzialmente inappropriati. Quando la segnalazione viene ricevuta dal, o inoltrata al Comitato Speak-Up di Canon Italia S.p.A, viene applicata la procedura illustrata di seguito.

### **Ricezione della segnalazione**

Se presenti una segnalazione, **entro sette giorni dalla data di ricezione** ti viene inviata una conferma di recapito della segnalazione. Il Comitato Speak-Up di Canon Italia S.p.A. effettua una valutazione iniziale per determinare se la segnalazione deve essere gestita come un caso Speak-Up ai sensi della presente Policy (leggi l'Articolo 4: "La presente Policy non deve essere utilizzata per").

Il Comitato Speak-Up di Canon Italia S.p.A. nomina alcuni rappresentanti incaricati di supportarli nella gestione appropriata delle segnalazioni. Se necessario, in caso di segnalazione non anonima, queste persone possono contattarti per chiederti ulteriori informazioni, nell'ambito del proprio ruolo o in veste di persona di fiducia incaricata.

### **Indagini**

Il Comitato Speak-Up di Canon Italia S.p.A. decide se è necessario avviare un'indagine formale (ad esempio se le informazioni fornite sono sufficienti per dare inizio alle indagini) e, in tal caso, determina il tipo di indagine appropriato. Il Comitato Speak-Up di Canon Italia S.p.A. raccoglie le informazioni relative alla segnalazione. Il Comitato Speak-Up di Canon Italia S.p.A. può anche incaricare alcuni investigatori interni e/o esterni di raccogliere informazioni effettuando colloqui o ricerche e analizzando i risultati ottenuti e i report presentati al Comitato Speak-Up di Canon Italia S.p.A. Gli investigatori incaricati sono persone dotate di tutta l'esperienza e la formazione necessarie, che vengono selezionate in modo da evitare qualsiasi conflitto di interesse correlato al caso specifico.

Durante il periodo delle indagini, i Rappresentanti Speak-Up rimangono i referenti principali per tutte le parti coinvolte, inclusi gli informatori, i soggetti accusati e le altre persone coinvolte direttamente, in relazione a qualunque domanda o problema correlato all'indagine in corso.

### **Feedback**

Solitamente, **entro tre mesi** dalla conferma della ricezione della segnalazione iniziale viene fornito un feedback e un follow-up. Ti verranno comunicati i risultati generali, specificando se Canon ha stabilito che il comportamento segnalato era effettivamente inappropriato o meno.

Ricorda che tutti i dettagli relativi ai risultati di un caso (o alle misure adottate per gestirlo) sono soggetti alle norme in materia di riservatezza e privacy, oltre che agli eventuali diritti delle parti coinvolte.

## **9. Riservatezza e Policy di Tolleranza zero contro la ritorsione**

### **▪ Riservatezza**

Se presenti una segnalazione in buona fede:

- la tua identità verrà mantenuta riservata da Canon, a meno che la legge non ne richieda la divulgazione (ad esempio nel contesto di un'indagine da parte delle autorità o di un procedimento giudiziario, soprattutto al fine di tutelare il diritto alla difesa dell'informatore) o a meno che tu non abbia fornito l'autorizzazione a rivelare la tua identità;
- i tuoi dati saranno protetti e trattati con la massima riservatezza, a meno che tu non scelga di divulgarli. Ricorda che alcune informazioni sul problema segnalato potranno essere condivise, in maniera controllata, con le persone necessarie nell'ambito della procedura di indagine.

### ▪ **Policy di Tolleranza zero contro la ritorsione**

Canon non intende tollerare alcuna forma di ritorsione, né qualunque altra conseguenza negativa, nei confronti dei dipendenti o dei terzi che hanno sollevato un problema o partecipato a un'indagine su una presunta scorrettezza. Qualsiasi forma di ritorsione (minacce, intimidazioni, esclusioni, umiliazioni o altro) nei confronti di un informatore costituisce una violazione del Codice di Condotta Canon e può comportare misure disciplinari.

Le misure di tutela della riservatezza e il divieto di ritorsione di cui sopra si applicano anche alle persone collegate all'informatore e che, in buona fede, lo hanno aiutato o supportato nella segnalazione, ad esempio i suoi colleghi e familiari.

Queste misure di protezione non verranno tuttavia applicate in caso di segnalazione intenzionalmente o presumibilmente falsa oppure basata su dicerie o pettegolezzi privi di fondamento, nell'intento di danneggiare le persone interessate. Inoltre, le false accuse possono comportare l'adozione di misure disciplinari e/o costituire un reato.

#### **Avviso importante:**

- Tutte le persone che lavorano per il gruppo Canon EMEA sono tenute a rispettare il Codice di Condotta Canon.
- Se le scorrettezze segnalate ti coinvolgessero direttamente, potresti subire procedimenti disciplinari o giudiziari. Tuttavia, durante il provvedimento terremo conto del fatto che hai spontaneamente ammesso la tua scorrettezza.
- È vietato ostacolare qualsiasi indagine, cercare di scoprire l'identità dell'informatore o tentare una ritorsione nei confronti di questa persona

## **10. Cosa devo fare per porre una domanda o chiedere ulteriori informazioni?**

Per qualsiasi dubbio in merito all'opportunità di segnalare un problema, o per richiedere ulteriori informazioni sul processo Speak-Up, puoi formulare una domanda o chiedere un incontro riservato con il Referente Speak-Up nominato dal Comitato Speak-Up di Canon

Italia S.p.A. Se non conosci l'identità del Referente Speak-Up locale, contatta il Business Partner HR. Se necessario, il Referente Speak-Up locale ti consiglierà la procedura da seguire.

## **11. Posso presentare una segnalazione anche all'esterno di Canon?**

La presente Policy ha lo scopo di incoraggiare i dipendenti e tutte le altre persone a gestire i problemi gravi all'interno di Canon, piuttosto che cercare una soluzione esterna, e fornisce anche tutti gli strumenti necessari per farlo. Tuttavia, la presente Policy non intende in alcun

modo limitare i diritti o gli obblighi che ti vengono riconosciuti dalle normative del tuo Paese in relazione alla segnalazione di eventuali scorrettezze alle autorità locali competenti.

## 12. Responsabile della Policy

Il responsabile della presente Policy è il **Direttore HR**

## 13. Controllo dei documenti

Versione No.	Data di decorrenza	Approvato da	Data di approvazione	Description	Autore
1.0	05/12/2024	Andrea Di Santo Managing Director	31/10/2024	Initial Policy	Arianna Ferrini HR Director