# Preisliste für administrative Dienstleistungen

der Canon Austria GmbH (im Folgenden „Canon“) -Gültig ab 01.01.2023 bis auf Widerruf

## einmalige Dienstleistungen

| | |
|---|---|
| Markup Small Volume Order/<br>**Mindermengenzuschlag**<br><br>**Mindermengenzuschlag für Verbrauchsmaterial** | Lt. ALB / §4/4.5:<br>-Verwaltungskostenzuschuss von **€ 58,00** für jede Bestellung unter € 500,00 (Nettowarenwert).<br>-Verwaltungskostenzuschuss von **€ 17,25** je VBM Bestellung unter einem netto Einkaufswert von € 100,00 pro Auftrag. |
| Extra Storage/<br>**Lagergebühr** | Lt. AGB B2B/ Abschnitt: A/4.6:<br>Bei 2-wöchigen Annahmeverzug entsteht eine einmalige Lager-u Manipulationsgebühr pro Gerät von **€ 156,00** pro angefangenen Monat. |
| Contract Update Fee/<br>**Nicht vertragliche Sonderleistungen** | Lt. AGB B2B/ Abschnitt: B/2.8:<br>Für eine Änderung/ Ergänzung *(z.B. einer jährlich neuen Kunden-Bestellnummer oder geänderter Aufstellungsort, oder Änderungen/Ergänzungen von Zusatztext)* in einem laufenden Dauerschuldverhältnis (Miet- u Wartungsvertrag) fallen **€ 58,00 / Vertrag** zur Verrechnung an. |
| Invoice re-issuing Fee/<br>**Rechnungs-Umschreibungsgebühr** | Lt. AGB B2B/ Abschnitt: C/2.2:<br>Für eine Neuausstellung (auf Kundenwunsch) einer gelegten Rechnung mit geänderten Inhalten (z.B. neue PO Nummer, geänderte Adresse, Firmenwortlaut, Zusatztexte) verrechnen wir **€ 29,00/ Gerät/Rechnung.** |
| Manual Meter Read Corrections/<br>**Korrektur der Zählerstände** | Lt. AGB B2B/ Abschnitt: B/2.3:<br>Für eine nachträgliche Rechnungskorrektur (auf Kundenwunsch) eines geschätzten Zählerstandes, verrechnen wir eine Pauschale zur Richtigstellung und Neuverrechnung des betroffenen Gerätes von **€29,00 / Gerät** und zu korrigierender Abrechnungsperiode. |
| Repeated delivery/<br>**Wiederholte Anfahrt** | Lt AGB's B2B/ Abschnitt B/2.1:<br>Für eine neuerliche Zustellung, trotz Terminvereinbarung, verrechnen wir erneut die vereinbarte Liefergebühr oder mindestens eine Pauschale von **€ 43,00/ Gerät** und Zustell- oder Abholversuch. |

## laufende Dienstleistungen

***Tonerlieferungen*** *und* ***Papierrechnungen*** *werden immer extra ausgewiesen und in Rechnung gestellt.*

| | |
|---|---|
| Toner Ship Charge/<br>**Toner Liefergebühr** | Die Tonerliefergebühr beinhaltet den Versand Ihres im Wartungsvertag inkludierten Tonerbedarfs mit einer Pauschale von **€ 3,20/ Monat pro Gerät für imageRUNNER ADVANCE Image Press** und **Vario Print** Gräte und mit einer Pauschale von **€ 3,20/ Quartal pro Gerät für die Modelle der i-SENSYS, i-SENSYS X und imageRUNNER** Serien. |
| Paper Invoice Fee/<br>**Papierrechnungs-versandgebühr** | Für die Kosten zur Erstellung und Versand einer Papierrechnung wird eine Gebühr von **€ 2,10/ Monat pro Vertrag** in Rechnung gestellt.<br>Bei Vereinbarungen ohne Dauerschuldverhältnis beträgt diese Gebühr ebenfalls € 2,10/ einmaliger Rechnung.<br>Es fällt KEINE Gebühr an, wenn die Rechnung via .pdf an eine von Ihnen genannte Mailadresse versendet werden kann. (Mailadresse MUSS dazu vorab im Vertrag angegeben werden) |