



INDICE DI MATURITÀ DELL'AUTOMAZIONE

Come si colloca la tua
azienda?

Canon

INFORMATION MANAGEMENT
SOLUTIONS



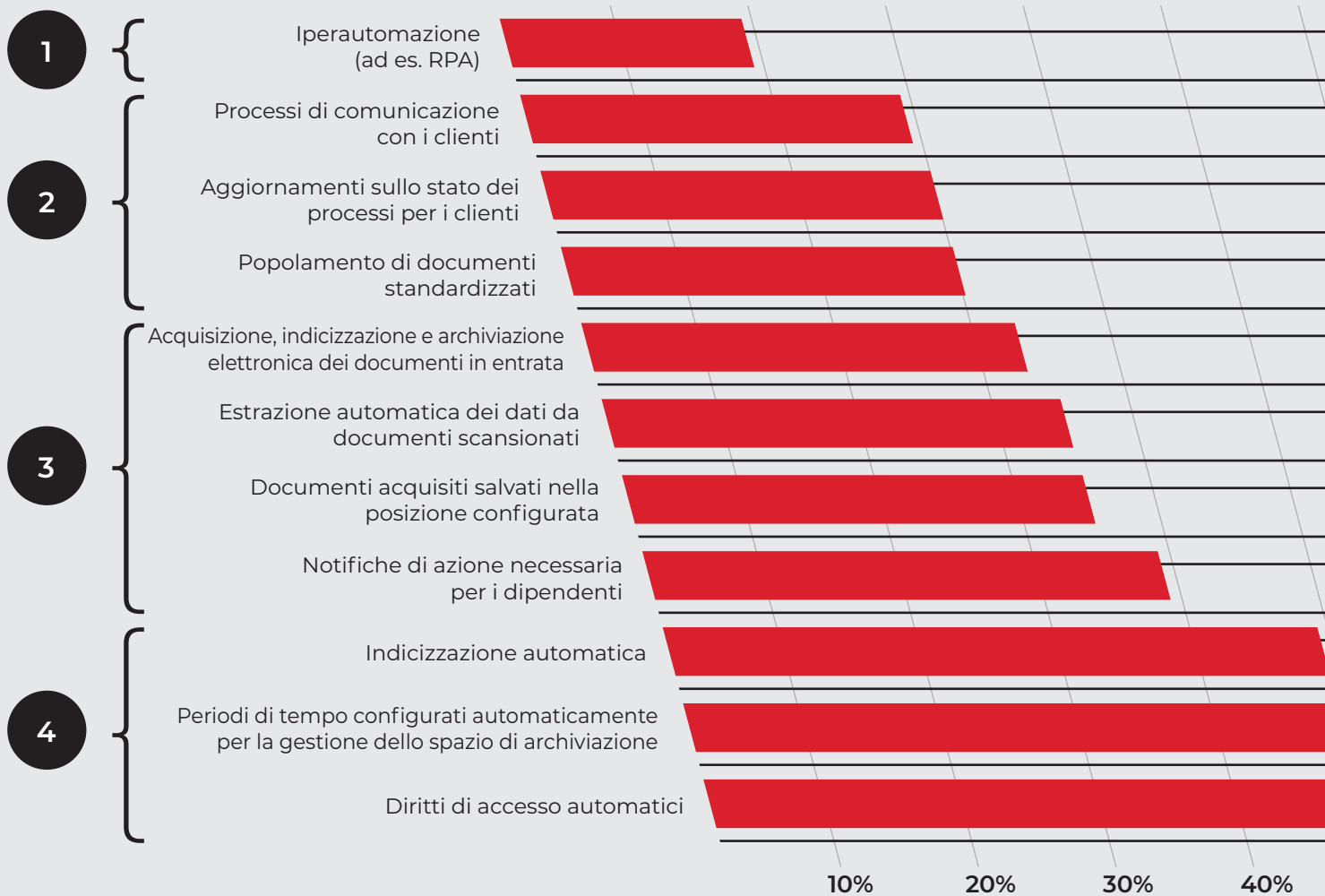
Sapevi che il 78% dei responsabili IT ritiene che la propria organizzazione sia già matura dal punto di vista digitale?

Per il nostro recente report "Information Management in prima linea", abbiamo condotto un'indagine completa tra gli ITDM di tutta Europa per capire come le organizzazioni utilizzino la tecnologia per gestire al meglio la circolazione delle informazioni, dai flussi di lavoro interni ai dati dei clienti.

È emerso chiaramente che la maggior parte degli ITDM ritiene che la propria organizzazione sia matura dal punto di vista digitale. Tuttavia, alla nostra domanda su una serie di diverse funzionalità digitali e automatizzate, molti non hanno ancora adottato alcune delle funzionalità di gestione delle informazioni più accessibili, come l'introduzione di restrizioni di accesso ai documenti per supportare una migliore sicurezza delle informazioni. Per quanto riguarda le funzionalità più sofisticate, come l'automazione dei processi di comunicazione con i clienti, meno di un terzo degli ITDM afferma di averle già implementate.

Dove si colloca la tua organizzazione? Quale potrebbe essere il tuo prossimo investimento?

Applicazioni dell'automazione: indice di maturità



Applicando il framework del ciclo di vita dell'adozione della tecnologia¹, vediamo che le organizzazioni possono rientrare in una delle seguenti categorie:

- 1 Innovatori**
Solo un quinto degli intervistati ha implementato l'iperautomazione, rendendo la propria organizzazione all'avanguardia nell'innovazione
- 2 Anticipatori**
Dalle comunicazioni con i clienti agli aggiornamenti automatici di stato, le funzionalità di automazione dei processi erano ancora relativamente poco diffuse, e quindi appannaggio degli anticipatori
- 3 Maggioranza precoce**
Circa un terzo degli intervistati ha adottato funzionalità di scansione intelligente e di gestione in entrata
- 4 Maggioranza tardiva**
Le funzionalità più comunemente utilizzate sono le singole funzioni di gestione dei documenti digitali, come i diritti di accesso automatici e i periodi di tempo per la gestione dello spazio di archiviazione
- 5 Ritardatari**
Non hai ancora iniziato? Come primo passo, la tua organizzazione potrebbe considerare i diritti di accesso automatici, ovvero la funzione più comunemente adottata



Vuoi saperne di più? Consulta il report per scoprire lo stato dell'Information Management di oggi e come le nuove tecnologie possono garantire un flusso continuo e sicuro dei tuoi processi aziendali:

[canon.it/IMS](https://www.canon.it/IMS)

¹ Curva di Rogers

The Canon logo is rendered in a bold, red, sans-serif font.

**INFORMATION MANAGEMENT
SOLUTIONS**

CONTATTI

Canon Inc.
Canon.com

Canon Europe
canon-europe.com

Italian edition /canon.it
© Canon Europa N.V., 2024

Canon Italia Spa
Strada Padana Superiore, 2/B
20063 Cernusco sul Naviglio MI
Tel 02 82481
Fax 02 82484600
Pronto Canon 848800519
canon.it

Canon (Svizzera) SA
Richtstrasse 9
CH-8304 Wallisellen
Tel. +41 (0) 848 833 835
canon.ch