

Canons almindelige betingelser for Drifts- og All-in aftaler (2018)

§ 1 - Anvendelsesområde

- Disse betingelser finder anvendelse ved leje af udstyr til erhvervsmæssig anvendelse med samtidig opkrævning af serviceafgift.
- Ved leje forstås en transaktion, ved hvilken
 - Canon Danmark A/S (herefter benævnt Canon) indgår en aftale (lejeaftalen) med en anden part (kunden), der giver denne ret til at benytte de lejede genstande (udstyret) mod betaling af en løbende ydelse (driftsafgiften) og
 - de ydelser, som kunden skal betale eller hæfter for, er således beregnede, at de dækker amortisation af hele eller den væsentligste del af anskaffelsessummen for udstyret med tillæg af betaling for service.
- Lejeaftalen, der består af forside med individuelle betingelser samt eventuelle heri angivne bilag, "Canons almindelige betingelser for Drifts- og All-in aftaler (2018)" og "Canons generelle betingelser for service og support vedrørende Drifts- og All-in aftaler (2018)", udgør det fuldstændige kontraktgrundlag mellem Canon og kunden. Andre skriftlige eller mundtlige aftaler mellem Canon og kunden vedrørende nærværende lejeaftale har ingen gyldighed.
- En kopi eller et scan af lejeaftalen med underskrift har samme gyldighed som det originale underskrevne eksemplar. Det samme gælder dokumenter, der er udarbejdet i forbindelse med lejeaftalen.
- Opmærksomheden henledes på, at IT-Brancheforeningen har udgivet en "Anbefaling om finansiering af kopi- og printløsninger". Anbefalingerne kan findes på www.itb.dk, og kunden opfordres til at gøre sig bekendt med disse, inden aftalen underskrives.

§ 2 - Ejendomsret

- De lejede genstande er Canons ejendom. Kunden er uberettiget til at sælge, pantsætte eller på anden måde råde retligt over det lejede.
- Typebetegnelser, fabriktionsnumre og lignende, der tjener til identifikation af de lejede genstande, må ikke fjernes.
- Canon kan forlange, at kunden for egen regning lader sin revisor udarbejde og til Canon fremsende rapport om tilstedeværelsen af de lejede genstande, ligesom Canon kan lade udstyret forsynes med mærke eller andre kendetegn, der angiver Canons ejendomsret til udstyret.
- Canons ejendomsret omfatter tillige genstande, der indføres i eller erstatter dele af de lejede genstande.
- Canon har til enhver tid ret til at besigtige de udlejede genstande. Hvis der ved besigtigelsen påpeges mangler ved vedligeholdelsen eller gøres indsigelse mod benyttelsesmåden, skal kunden straks efterkomme Canons anvisninger herom og afhjælpe de påpegede mangler.

§ 3 - Brugsret

- Kunden har ret til at anvende de lejede genstande i sin erhvervsvirksomhed.
- De lejede genstande må - medmindre aftalen vedrører genstande, som efter deres art forudsætter skiftende benyttelsessted - ikke fjernes fra kundens forretningssted.
- De lejede genstande må ikke fremlejes, udlånes eller overlades til tredjemand.
- De lejede genstande må ikke ændres, omdannes eller udskiftes.
- De lejede genstande må ikke indføres i bygninger eller andre løseøregenstande på en sådan måde, at Canons ejendomsret går tabt.
- De lejede genstande må ikke anvendes udenfor Danmarks grænser uden Canons forudgående skriftlige tilladelse.
- De lejede genstande skal anvendes i overensstemmelse med producentens anvisninger og specifikationer.
- Kunden får ret til at benytte eventuel software, som er leveret i forbindelse med de lejede genstande. Brugsretten gælder alene i forbindelse med benyttelsen af de lejede genstande, således som softwaren er installeret ved leveringen.

§ 4 - Leje, servicegrundbeløb og betaling for forbrug

- Som vederlag for brugen af de lejede genstande samt servicering heraf betaler kunden en driftsafgift, hvis størrelse er sammensat af den på aftalens forside anførte leje, servicegrundbeløb og betaling for minimumsforbrug og eventuelt yderligere forbrug. I tillæg hertil betaler kunden moms samt skatter og afgifter, der pålægges driftsafgiften eller beregnes på grundlag af denne efter de til enhver tid gældende regler. A3 format tæller dobbelt tællerenhed af A4 format og bannerformaet som 4 gange A4 format, hvis intet andet fremgår af aftalen.
 - Ændres den i lejeaftalen anførte anskaffelsessum efter krav fra leverandøren eller som følge af, at anskaffelsessummen erlægges i fremmed mønt efter en anden kurs end forudsat ved beregning af den samlede driftsafgift, reguleres denne tilsvarende.
 - Har parterne aftalt, at driftsafgiften helt eller delvist skal variere med størrelsen af en referencerente eller referencekurs, skal referencerenten, referencekursen samt forudsætningerne for ændring af driftsafgiften angives i aftalen. Anvendes en ikke offentlig noteret referencerente eller referencekurs, skal Canon give kunden underretning om enhver ændring i den anvendte referencerente eller referencekurs. Ophører den offentlige notering af referencerenten, eller kan Canon påvise, at denne generelt har mistet sin betydning, kan Canon anvende en anden referencerente, forudsat at denne i det væsentlige stiller parterne uændret.
- Hvis det er aftalt, at den finansielle del af driftsafgiften varierer med ændringerne i 3 mdr. CIBOR, sker reguleringen hver den 8/1, 8/4, 8/7 og 8/10 på grundlag af 3 mdr. CIBOR den pågældende dag.
- Canon er i aftaler med variabel driftsafgift berettiget til at forhøje driftsafgiften som kompensation for eventuelle forskelle mellem udviklingen i den aftalte referencerente og udviklingen i Canons omkostninger til refinansiering. En sådan forhøjelse kan kun ske fremadrettet og med 3 måneder's forudgående varsel.

Såfremt driftsafgiften er blevet forhøjet efter denne bestemmelse, og grundlaget for forhøjelsen senere falder bort helt eller delvist, er Canon forpligtet til at sænke driftsafgiften dog aldrig til et lavere niveau end ved aftalens indgåelse.

- Medmindre en anden indeksering er aftalt i de individuelle bestemmelser, er Canon herudover berettiget til halvårligt at forhøje driftsafgiften med stigningen i det af Danmarks Statistik offentliggjorte nettoprisindeks. Kunden har ikke krav på en reduktion som følge af fald i nettoprisindekset.
- Hvis ovennævnte forhøjelse ikke er tilstrækkelig til at dække serviceleverandørens direkte og indirekte omkostningsforhøjelser vedrørende service og forbrugsstoffer er Canon berettiget til yderligere forhøjelser af driftsafgiften til dækning heraf.
- Canon er såvel i aftaler med variabel som fast driftsafgift, udover hvad der fremgår i § 4, nr. 3, endvidere berettiget til at forhøje driftsafgiften som kompensation for omkostningsforøgende eller lønsomhedsreducerende ændringer i offentligretlig regulering eller på baggrund af offentligretlige krav fremsat af offentlige myndigheder, og som påvirker Canon direkte eller indirekte.
- Ved forsinket betaling af driftsafgiften eller andre skyldige beløb i henhold til aftalen betales morarente med 2 % pr. påbegyndt måned samt påkrævet gebyr.
- Indtil levering har fundet sted, hæfter kunden for og forrenter udlæg og forudbetalinger, som Canon har foretaget i henhold til aftalen eller købsaftalen. Påløbne renter af leverandørkrav, som ikke skyldes forsinkelse fra Canons side, godtgøres af kunden.
- Kunden er forpligtet til at betale de aftalte beløb for leje, servicegrundbeløb og betaling for minimumsforbrug, uafhængigt af om kundens faktiske forbrug er mindre end det aftalte minimumsforbrug.
- Ved udløb af hver 12 måneders periode, hvis ikke anden frekvens er aftalt med serviceleverandøren, foretager kunden en aflæsning af forbruget. Forbruget indberettes direkte til serviceleverandøren (eller anden part som meddeles kunden), som herefter foretager en opgørelse af forbruget. I forbindelse med tilbagetagelse af udstyr foretages en slutaflæsning. Serviceleverandøren er på ethvert tidspunkt i aftaleperioden berettiget til at foretage kontrolaflæsning.
- Forbrug udover det aftalte minimumsforbrug afregnes til priser, der fremgår af aftalen. Afregning heraf sker årligt, medmindre anden frekvens er aftalt med serviceleverandøren, ved fakturering fra serviceleverandøren til kunden, som betaler denne direkte til serviceleverandøren.
- Et mindre forbrug godtgøres ikke og kan ikke overføres til andre tællerenheder eller til efterfølgende perioder.
- Fejl eller mangler ved de lejede genstande samt bortkomst eller beskadigelse af disse ved en begivenhed, der ikke beror på Canons forhold, fritager ikke kunden fra at betale den samlede driftsafgift. Ved bortkomst eller totalbeskadigelse af de lejede genstande samt ved ophævelse af købsaftalen, opgøres parternes mellemværende i henhold til § 17.
- Kunden er uanset årsag ikke berettiget til at undlade at betale driftsafgiften eller undlade andre betalinger til Canon på grund af eventuelle modkrav mod Canon, leverandør eller andre uanset disses opståen, art eller, hvad nævnes kan. Kunden kan således ikke under nogen omstændigheder modregne i betalinger til Canon.
- Canon har ret til at udpege, på hvilke af flere forfaldne fordringer en delbetaling, herunder nettoprovenu ved realisation af udstyret/supplerende sikkerheder, jfr. §17, skal afskrives.

§ 5 - Levering

- Levering af de lejede genstande finder sted på den adresse, som er angivet i lejeaftalen. Kunden skal forud for levering sørge for, at adgangsvejen til installationsstedet er fri, samt at elinstallationer, kontakter, tilslutningskabler og eventuel ventilation er til stede i nødvendigt omfang. Endvidere skal maskinen ved opkobling være forsvarligt jordet.
- Ved levering af de lejede genstande skal kunden straks undersøge disse på forsvarlig måde. Såfremt kunden konstaterer fejl eller mangler, skal kunden straks og ikke senere end 5 arbejdsdage fra den modtagne levering reklamere skriftligt overfor Canon. Såfremt kunden ikke skriftligt har reklameret indenfor 5 arbejdsdage fra leveringstidspunktet, anses leverancen for godkendt.
- Undlader kunden at afhente eller modtage de lejede genstande i rette tid, eller har kundens forhold i øvrigt bevirket, at de ikke i rette tid er blevet overgivet i kundens besiddelse, har Canon krav på erstatning.
- Ved levering før den aftalte aftaleperiodes begyndelse betales forholdsmæssig leje, servicegrundbeløb og betaling for forbrug for tiden indtil da. Ved levering senere end den aftalte aftaleperiodes begyndelse, udskydes dennes begyndelse til den første ordinære betalingstermin efter, at levering er sket, og der erlægges forholdsmæssig leje, servicegrundbeløb og betaling for forbrug for tiden indtil da.

§ 6 - Mangelkrav mod leverandøren

- Værneting for krav mod leverandøren er Københavns Byret.
- Leverandøren har ingen afhjælpningspligt for hardware/software, som kunden har ændret.
- Kunden kan under ingen omstændigheder gøre mangler gældende overfor leverandøren senere end 1 år fra de lejede genstandes levering.
- Efter leverandørens valg afhjælpes mangler ved udbedring af mangler eller ved omlevering på det oprindeligt aftalte leveringssted. Det er i den forbindelse kundens ansvar, at omlevering kan ske på det oprindelige leveringssted, med mindre andet aftales mellem leverandøren og kunden. Leverandøren skal dog være berettiget til at foretage udbedring af mangler hos leverandøren eller en af leverandøren anvist reparatør. For udbedring af mangler eller omlevering gælder de frister, der er anført i § 10, stk. 2. Såfremt udbedring af mangler vil medføre afholdelse af uforholdsmæssigt store omkostninger, skal leverandøren være

Canons almindelige betingelser for Drifts- og All-in aftaler (2018)

berettiget til i stedet at meddele et forholdsmæssigt afslag i købesummen svarende til værdiforringelsen af udstyret. Omlevering kræver kundens forudgående godkendelse og oprettelse af ny særskilt aftale jf. § 10, stk. 4.

5. Leverandørens ansvar er begrænset til et beløb svarende til 100% af betalinger modtaget af leverandøren i henhold til købsaftalen for de lejede genstande i de seneste 12 måneder inden tidspunktet for begivenheden, der giver anledning til kravet.

6. Kunden kan ikke ud over det i forudgående stk. 1 - 5 anførte rejse krav mod leverandøren i anledning af mangler ved udstyret, uanset om kundens tab eller omkostninger er direkte eller indirekte forårsaget af mangler ved udstyret.

7. Opnår kunden forholdsmæssigt afslag, tilfaldet et sådant beløb Canon således, at den fremtidige driftsafgift reguleres i forhold til det beløb, som Canon, eller den som lejeaftalen måtte være transporteret til, faktisk modtager fra leverandøren.

8. Klager skal indsendes skriftligt.

§ 7 - Opsigelse

1. Aftalen er med de under pkt. 2 og 3 nævnte undtagelser uopsigelig fra aftalens indgåelse og i hele aftaleperioden.

2. Hver af parterne kan opsigte aftalen uden varsel, såfremt det viser sig umuligt at levere genstanden, eller såfremt levering ikke er sket senest 6 måneder efter det aftalte tidspunkt, og Canon herefter kan ophæve købeaftalen. Opsiges aftalen i henhold til denne bestemmelse, skal kunden erstatte Canons tab ved indgåelsen af aftalen.

3. Canon kan opsigte aftalen uden varsel i følgende tilfælde:

a. Såfremt kunden afhænder væsentlige dele af sine erhvervsaktiviteter, eller kundens kapitalgrundlag reduceres væsentligt i aftaleperioden.

d. Såfremt kunden ikke oplyser om dennes ejer- og kontrolstruktur og legitimerer reelle ejere i henhold til "Bekendtgørelse af lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvask af udbytte og finansiering af terrorisme".

Ved opsigelse efter denne bestemmelse opgøres Canons krav i henhold til § 17.

§ 8 - Forlængelse

Ved udløb af aftaleperioden forlænges denne automatisk på uændrede vilkår for 12 måneder ad gangen, med mindre kunden forinden har opsagt aftalen med 3 måneders varsel. Forlængelsen forudsætter dog en individuel godkendelse fra Canon.

§ 9 - Kundens ansvar

1. Kunden er ansvarlig for, at såvel private som offentlige forskrifter, der gælder for benyttelsen af de lejede genstande, overholdes, og at fornødne tilladelser indhentes. Kunden bærer risikoen for, at de fornødne tilladelser kan opnås og ikke tilbagekaldes.

Det påhviler kunden at sikre, at udstyrets strømforsyning samt alle installationer til brug for opkobling er lovlige.

Kunden friholder Canon for ethvert ansvar, denne måtte ifalde over for det offentlige eller over for private på grund af den brug, kunden gør af det lejede, herunder at forskrifter ikke er iagttaget eller tilladelse ikke indhentet.

2. Kunden bærer risikoen for skader på kundens ejendom, der skyldes defekter eller farlige egenskaber ved den lejede genstand.

Det påhviler kunden at holde Canon skadesløs med hensyn til krav, der måtte blive rejst af tredjemand, herunder kundens personale mod Canon som ejer af de lejede genstande som følge af defekter eller farlige egenskaber ved disse. Kunden har i relation til lov om produktsikkerhed pligt til at forebygge, at genstanden kan volde skade på tredjemands person eller ejendom.

§ 10 - Vedligeholdelse og service

1. Kunden skal vedligeholde de lejede genstande, således at de til enhver tid er i god og brugbar stand og ikke udviser anden forringelse end, hvad der følger af almindeligt slid og ælde.

Kunden skal ved vedligeholdelse nøje overholde de herfor gældende forskrifter som angivet i instruktionsbøger og lignende materiale fra leverandøren. Ved reparation og vedligeholdelse skal anvendes de af leverandøren foreskrevne originale reservedele, og al reparation og service skal foretages af serviceleverandøren eller en af denne godkendt reparatør.

Ved vedligeholdelse og reparation af de lejede genstande må der ikke foretages ændringer eller omdannelse af disse.

2. Kundens mangelbeføjelser er begrænset til at kræve, at leverandøren udskifter udstyret med tilsvarende udstyr, såfremt en mangel ikke er afhjulpet senest 14 dage efter, at leverandøren har modtaget krav om afhjælpning af manglen. Et sådant krav kan tidligst fremsættes efter udløbet af den i første punkt nævnte frist. De her nævnte frister suspenderes i det omfang, at manglen skyldes udefra kommende forhold, herunder manglende mulighed for levering af reservedele. Kunden kan uanset det ovenfor anførte ikke kræve de lejede genstande udskiftet, hvis manglen ikke nedsætter udstyrets funktionsdygtighed væsentligt.

3. Leverandøren er berettiget til at ombytte den lejede genstand med en anden genstand med tilsvarende specifikation, såfremt leverandøren vurderer, at den lejede genstand belastes ud over det af producenten anbefalede. En sådan ombytning finder sted uden yderligere omkostninger for kunden forudsat, at kunden i øvrigt har overholdt gældende specifikationer for brug af udstyret. Ved en sådan ombytning er leverandøren berettiget til at anvende fabriksrenoveret

udstyr.

4. Enhver ombytning af lejede genstande kræver kundens forudgående samtykke. Enhver ombytning kræver indgåelse af ny særskilt aftale jf. § 15.

5. I driftsafgiften er indeholdt levering og montering af de, efter serviceleverandørens skøn nødvendige reservedele. Kunden bliver ikke ejer af udskiftede reservedele.

Hvad angår service henvises i øvrigt til Canons generelle betingelser for service og support vedrørende Drifts- og All-in aftaler (2018).

6. Kunden accepterer at serviceleverandøren til enhver tid kan lade service udføre af en anden serviceleverandør og at Canon i øvrigt er berettiget til at indsætte en ny serviceleverandør.

§ 11 - Risiko

Kunden bærer risikoen for de lejede genstande og brugsretten fra aftalens indgåelse og frem til det tidspunkt, hvor genstanden på rette måde er leveret tilbage til Canon.

Hvis genstanden ødelægges eller forringes - uanset af hvilken årsag - skal kunden straks underrette Canon herom.

Hvis genstanden kan repareres, påhviler det kunden for egen regning at istandsætte denne. Hvis genstanden ikke kan repareres, ophører aftalen, hvorefter parternes mellemværende opgøres efter reglerne i § 17.

§ 12 - Forsikring

Kunden er forpligtet til for egen regning at tegne forsikring mod bortkomst eller beskadigelse af de lejede genstande samt mod det ansvar, kunden som bruger eller Canon som ejer måtte pådrage sig ved brug af de lejede genstande. Canon kan kræve forsikringsdeklaration (leasing) noteret for kundens regning.

Canon kan til enhver tid vælge for kundens regning selv at tegne forsikring mod bortkomst og beskadigelse af de lejede genstande. Præmien herfor kan indeksreguleres med udviklingen i det af Danmarks Statistik offentliggjorte nettoprisindeks samt forhøjes ved prisstigninger på forsikringsproduktet. Selvrisiko udgør p.t. kr. 5.000 pr. skade ved anskaffelsessum under kr. 500.000 og p.t. kr. 10.000 pr. skade ved anskaffelsessum større end eller lig med kr. 500.000 og betales af kunden.

§ 13 - Oplysningspligt og samtykke

1. Kunden skal efter anmodning udlevere seneste årsregnskab, perioderegnskaber og budgetter samt ansvarlige indehaveres personlige regnskaber. Kunden skal endvidere underrette Canon om forhold af væsentlig betydning for Canons kreditrisiko.

2. Kunden giver samtykke til, at Canon må indhente oplysninger om kundens kreditværdighed og må registrere de indhentede oplysninger - og tillige samtykke til, at disse oplysninger samt oplysninger med relation til nærværende lejeaftale må behandles og videregives til ny udlejer, som nærværende lejeaftale forventes transporteret til.

§ 14 - Sikkerhedsstillelse

Har kunden stillet depositum eller anden sikkerhed for sine forpligtelser, tjener denne sikkerhed tillige til sikkerhed for enhver anden forpligtelse kunden har eller måtte få overfor Canon ved egen medvirken, men uanset skyldgrund.

§ 15 - Genforhandling

Den indgæede lejeaftale kan genforhandles i løbet af lejeperioden, hvis kundens behov vedrørende udstyret ændres. Ændring kan ske ved tilgang af lejeegenstande, afgang af lejeegenstande eller udskiftning af lejeegenstande. Ændring kan aftales med virkning fra udgangen af en faktureringstermin. Enhver ændring kræver indgåelse af en ny særskilt lejeaftale under hensyntagen til den til enhver tid værende restforpligtelse ifølge nærværende lejeaftale. Endvidere forudsættes Canons fornødne individuelle kreditmæssige godkendelse af kunden og den nye lejeaftale.

§ 16 - Misligholdelse

Canon kan uden varsel hæve aftalen og kræve erstatning for sit tab, herunder udgifter som Canon måtte have afholdt, såfremt kunden væsentligt misligholder sine forpligtelser ifølge aftalen, herunder at:

- kunden undlader at betale forfalden leje, servicegrundbeløb eller betaling for forbrug eller andre skyldige beløb senest 8 dage efter forfaldstid;
- kunden går konkurs, og boet ikke inden 8 dage efter at have modtaget opfordring indtræder i aftalen og stiller fornøden sikkerhed;
- kunden iværksætter en ikke-anmeldt betalingsstandsning eller bliver taget under rekonstruktionsbehandling, medmindre der med rekonstruktørens samtykke rettidigt er afgivet erklæring om videreførelse af aftalen efter konkurslovens regler;
- kunden misligholder anden leje-, leasing- eller låneaftale med Canon;
- kunden forsømmer at vedligeholde de lejede genstande eller undlader behørig reparation af disse;
- kunden nægter Canon adgang til at besigtige de lejede genstande;
- kunden i strid med §3, pkt. 2, fjerner de lejede genstande fra sit forretningssted;
- kunden i strid med §3, pkt. 3, overlader brugen helt eller delvist til en anden;
- kunden anvender de lejede genstande i strid med de love, forskrifter og instruktioner, der gælder for sådan brug, eller undlader at indhente de fornødne offentlige tilladelser;
- kunden undlader at tegne og opretholde forsikringer i henhold til § 12;
- kunden undlader på anfordring at forelægge regnskaber m.v. i henhold til § 13

Canons almindelige betingelser for Drifts- og All-in aftaler (2018)

I de under pkt. 5 - 11 nævnte tilfælde kan aftalen kun hæves, såfremt kunden ikke senest 8 dage efter at være blevet opfordret skriftligt hertil, har bragt misligholdelsen til ophør.

§ 17 - Opgørelse

Hæves lejeaftalen af Canon, eller ophører lejeaftalen på grund af de lejede genstandes undergang eller totalbeskadigelse, eller som følge af købsaftalens ophævelse, er kunden pligtig til Canon at betale:

- Alle forfaldne ubetalte beløb, herunder servicegrundbeløb, betaling for minimumsforbrug og eventuelt yderligere forbrug, samt andre skyldige beløb med tillæg af renter og omkostninger.
- Alle ikke forfaldne beløb, herunder servicegrundbeløb og betaling for minimumsforbrug for den resterende aftaleperiode tilbagediskonteret til nutidsværdi.

I tilfælde af kundens konkurs eller rekonstruktion efter konkurslovens regler, er pligten til at betale ikke forfaldne beløb, servicegrundbeløb og betaling for minimumsforbrug i den resterende aftaleperiode gældende i det omfang, Canon godtgør, at disse ydelser må sidestilles med afdrag. I modsat fald er disse ydelser efterstillet.

Canon er berettiget til forlods at inddække sit krav på efterstillede ydelser i eventuelt stillet depositum eller anden sikkerhed og/eller i værdien af de lejede genstande ved salg heraf.

c. Den ved aftaleperiodens udløb forventede restværdi af de lejede genstande tilbagediskonteret til nutidsværdi.

d. Erstatning for yderligere tab, Canon måtte lide som følge af kundens misligholdelse og/eller aftalens ophør før udløbet af aftaleperioden.

e. Morarenter med 2% pr. påbegyndt måned af det beløb, kunden i medfør af pkt. a - d bliver Canon skyldig fra opgørelsesdagen at regne indtil betaling sker eller godskrivning sker, jfr. nedenfor.

Canon krav reduceres med det nettobeløb, Canon opnår enten ved fornyet udlejning af de lejede genstande for den resterende del af aftaleperioden, ved salg af de lejede genstande eller ved udbetaling af forsikringssummen eller tilbagebetaling af købesummen. Overstiger det beløb, der indvindes herved, Canons krav, kan det overskydende beløb ikke kræves udbetalt.

Kan de lejede genstande ikke sælges eller gennudlejes inden fire uger efter, at disse er stillet til Canons disposition, kan Canon ved opgørelsen lægge den nettosalgssum til grund, som en af retten ved udlejers værneting udmeldt vurderingsmand måtte anslå, at de lejede genstande kan indbringe ved salg, eller lade disse bortsælge ved auktion.

§ 18 - Tilbagelevering

Ved aftaleperiodens udløb eller ved ophør af aftalen, skal kunden tilbagelevere de lejede genstande, herunder software, til et af Canon angivet sted inden for landets grænser. Kunden er forpligtet til for egen regning at slette lejeegenstanden for data af enhver art, herunder personoplysninger. En manglende sletning af data er uden ansvar for Canon. Transport af lejeegenstandene må kun foretages med et af Canon godkendt firma.

Kunden betaler alle hermed forbundne omkostninger.

Hvis ovennævnte tilbagelevering ikke sker, er Canon berettiget til uden varsel og for kundens regning at foretage demontering og afhentning af de lejede genstande.

Kunden kan ikke udøve tilbageholdsret i de lejede genstande, herunder software.

§ 19 - Honorering af samarbejdspartnere

Canon får eller yder i nogle tilfælde provision eller andet vederlag, når Canon køber eller formidler en samarbejdspartners produkter.

§ 20 - Force majeure, begrænsning af indirekte tab, produktansvar m.m.

1. Canon er frigjort fra enhver forpligtelse overfor kunden som følge af omstændigheder, der forhindrer lejeaftalens opfyldelse eller gør opfyldelsen urimeligt byrdefuld, herunder arbejdskonflikt og enhver anden omstændighed, som parterne ikke er herre over, såsom brand, krig, mobilisering eller militærindkaldelser af tilsvarende omfang, rekvirering, beslaglæggelse, valutarestriktioner, opgør og uroligheder, mangel på transportmidler, almindelig vareknaphed, naturkatastrofer, restriktioner af drivmidler samt mangler ved eller forsinkelse af leverancer fra underleverandører, som skyldes nogen af de i dette punkt nævnte omstændigheder. Hvis force majeure-begivenheden har en varighed på over 90 kalenderdage, har Canon ret til ved skriftligt varsel at ophæve aftalen med øjeblikkelig virkning uden, at dette medfører øvrige krav mellem parterne, herunder compensation eller erstatning.

2. Canon kan i intet tilfælde gøres ansvarlig for driftstab, tabt arbejdsfortjeneste eller andre indirekte tab eller konsekvenstab.

3. For skader på personer og ting som følge af mangler eller fejl ved de lejede genstande (produktansvar) er Canon alene ansvarlig i det omfang, ansvaret følger af ufravigelige lovregler. Canon hæfter herunder ikke for skade på kundens ting eller andre ting, der er beregnet til erhvervsmæssig benyttelse (erhvervstingskader). Det præciseres i den forbindelse, at Canon herunder ikke hæfter for kundens tab af data som følge af mangler ved de lejede genstande.

§ 21 - Værneting

Søgsmaal om krav, der støttes på lejeaftalen, kan kun anlægges ved Københavns Byret.

Kunden er forpligtet til at lade sig medindstævne/medindklage for den domstol eller voldgiftsret, hvor Canon måtte blive indstævnet/indklaget i tvister, der vedrører eller udspringer af de lejede genstande. Parternes retsforhold afgøres efter dansk ret.

§ 22 - Transport

1. Canon er berettiget til at overdrage eller på anden måde råde over sine rettigheder ifølge lejeaftalen og sin ret til de lejede genstande. En sådan overdragelse fritager ikke Canon Danmark A/S for dennes forpligtelser ifølge lejeaftalen.

2. Efter Canons overdragelse af lejeaftalen til f.eks. Leasing Fyn Bank A/S og dette selskabs eventuelle efterfølgende videreoverdragelse af lejeaftalen til f.eks. Leasing Fyn Faaborg A/S, Leasing Fyn Middelfart A/S eller Leasing Fyn Svendborg A/S gælder følgende i forholdet mellem den nye udlejer, til hvem lejeaftalen er overdraget (i det følgende kaldet "Leasing Fyn") og kunden:

a. Aftaler om ændringer af lejeaftalen kan efter overdragelsen alene indgås med Leasing Fyn som udlejer. Sådanne aftaler skal altid være skriftlige for at være gyldige.

b. Driftsafgiften og andre ifølge lejeaftalen påtagede forpligtelser kan af kunden med frigørende virkning alene betales til Leasing Fyn.

c. Kunden har inden lejeaftalens indgåelse udvalgt lejeegenstandene og godkendt leverandør, fabrikat, leveringsbetingelser, specifikationer samt købsaftalens indhold. Leasing Fyn hæfter ikke for forsinkelser, manglende levering, faktiske eller retlige mangler ved de lejede genstande, reparationer på lejeegenstandene eller manglende service. Leasing Fyn fraskriver sig ansvaret for ethvert tab, herunder driftstab eller andre følgeskader som forsinkelse eller mangler ved genstanden måtte udløse hos kunden. Uanset genstandens brugbarhed skal kunden betale driftsafgiften til udlejer, når genstanden er leveret. Til kompensation herfor overdrager Leasing Fyn sine beføjelser i forhold til Canon Danmark A/S og/eller andre leverandører, herunder eventuelle garantier, til kunden på de vilkår, der er nævnt nedenfor.

Konstaterer kunden efter genstandenes overgivelse, at genstandene ikke var kontraktmæssig ved leveringen, skal kunden reklamere overfor leverandøren og/eller Canon Danmark A/S uden grundet ophold efter, at fejlen/manglen blev erkendt. Kunden skal underrette Leasing Fyn om alle forhold af betydning for gennemførelsen af eventuelt krav, i enhver henseende følge Leasing Fyns anvisninger samt efter anmodning straks overlade det til Leasing Fyn på kundens vegne at søge et eventuelt krav gennemført.

I tilfælde af mangler er kunden forpligtet til at acceptere afhjælpning fra Canon Danmark A/S og/eller andre leverandører for Canon Danmark A/S og/eller andre leverandørers egen regning, eventuelt ved at genstanden udskiftes med en anden genstand af samme art, brugbarhed og godhed. Dette gælder dog ikke, hvis afhjælpningen vil udsætte kunden for urimelig udgift eller ulempe.

Kan Canon Danmark A/S og/eller andre leverandører ikke forpligtes til afhjælpning, eller kan en mangel i øvrigt ikke afhjælpes som nævnt ovenfor, skal tilfælde af mangler fortrinsvis afklares ved afslag i genstandenes købesum. Et opnået afslagsbeløb skal Canon Danmark A/S og/eller andre leverandører udbetale til Leasing Fyn. Den fremtidige driftsafgift reguleres for modtagelsen af afslagsbeløbet i forhold til det beløb, Leasing Fyn faktisk modtager fra Canon Danmark A/S og/eller andre leverandører.

Hæves købsaftalen, tilfalder købesummen Leasing Fyn, og der foretages en opgørelse af mellemværendet mellem Leasing Fyn og kunden i henhold til § 17. Erstatning for forsinkelse og følgeskader tilkommer kunden.

Kunden bærer alle omkostninger, der er forbundet med at gøre krav gældende mod Canon Danmark A/S og/eller andre leverandører.

d. Service leveres ikke af Leasing Fyn. Den samlede driftsafgift opkræves imidlertid af Leasing Fyn, og den del af driftsafgiften, der vedrører service, videreafregnes til serviceleverandøren. Service leveres på de mellem kunden og serviceleverandøren aftalte vilkår. Leasing Fyn påtager sig intet ansvar for serviceforpligtelser i forhold til serviceaftalen.

Kunden såvel som serviceleverandøren erklærer sig bekendt og indforstået med, at serviceforpligtelserne alene påhviler serviceleverandøren, og at betaling herfor med frigørende virkning alene kan ske til Leasing Fyn.

Hvis kunden gør gældende, at serviceleverandøren misligholder serviceforpligtelserne, og kunden derfor ønsker at fremsætte krav, herunder hæve serviceaftalen, skal dette meddeles skriftligt til serviceleverandøren og Leasing Fyn. For perioden indtil en endelig retlig afgørelse herom foreligger, skal driftsafgiften inkl. servicedelen betales.

Leasing Fyn skal som konsekvens af en misligholdelse af serviceforpligtelsen maksimalt kunne tilpligtes at nedsætte driftsafgiften med et beløb svarende til det, som service er indregnet med i den samlede driftsafgift, fra det tidspunkt hvor underretning om misligholdelse af serviceaftalen er modtaget.

Aftalen kan ikke hæves ved serviceleverandørens misligholdelse.

e. Kunden erklærer overfor Leasing Fyn, at kunden overfor udlejeren påtager sig enhver risiko ved lejeegenstandens benyttelse, herunder også overfor Arbejdstilsynet, sundhedsmyndigheder eller andre offentlige myndigheder.

f. Kunden er i forhold til Leasing Fyn under alle omstændigheder uberettiget til helt eller delvist at undlade betaling af driftsafgiften eller andre ifølge lejeaftalen påtagne forpligtelser, herunder med henvisning til (men ikke begrænset til) forsinkelser, manglende levering, faktiske eller retlige mangler ved de lejede genstande, reparationer på lejeegenstandene eller manglende service, modregninger af enhver art eller under henvisning til Gældsbrevslovens § 27 om overdragelse af simple gældsbreve.

3. Ved underskrift af aftalen godkender kunden og den/de personer, som underskriver aftalen, at Leasing Fyn anvender oplysninger om dem, samt at disse oplysninger videreformidles til virksomheder, der indgår i samme koncern som Leasing Fyn samt til Canon Danmark A/S.

Oplysningerne bliver alene anvendt med det formål at administrere denne aftale.

Canons generelle betingelser for service og support vedrørende Drifts- og All-in aftaler (2020)

1 Serviceydelser

Service og vedligeholdelse udføres af Canon eller en af Canons udpeget servicepartner/underleverandør.

Canon udfører reparation og vedligeholdelse af det af aftalen omfattede udstyr i det omfang, som er nødvendig som følge af normal brug og slitage af udstyret. Service omfatter udstyr leveret af Canon, som angivet på forsiden af Drifts- eller All-in aftalen. Eventuelle udskiftede reservedele er Canons ejendom.

Servicebesøg finder sted efter kundens henvendelse/anmodning eller via eMaintenance og indenfor Canons normale arbejdstid (mandag - torsdag ml. kl. 8.00 og kl. 16.00 - fredag ml. kl. 08.00 og kl. 15.30) dog ikke Helligdage, Juleaftensdag, Nytårsaftensdag, 1. maj og Grundlovsdag. I tilfælde af fejl på udstyr, tilkaldes en servicetekniker med henblik på at udføre service. Tilkaldetiden for en servicetekniker fremgår af forsiden af Drifts- eller All-in aftalen. I mangel af anden skriftlig aftale er tilkaldetiden gennemsnitlig 8 timer, opgjort som en gennemsnitlig tilkaldetid (brugerfejl undtaget) over en 12 måneders periode - dog minimum 2 registrerede servicetilkald på den enkelte maskine. I forbindelse med ekstraordinære aktiviteter/hændelser (motionsarrangementer, events, politiaktioner og lignende) tages forbehold for længere responstid.

Aftalen gælder service som udføres på den aftalte installationsadresse i Danmark, undtagen ikke brofaste øer, boreplatforme, skibe o. lign.

Kunden acceptere, at Canon, herunder eventuelle underleverandører og samarbejdspartnere, kan få adgang til persondata i det omfang, det er nødvendigt for at kunne opfylde aftalen.

2 Ydelser som ikke er omfattet af aftalen

Medmindre andet er aftalt skriftligt mellem parterne, omfatter aftalen ikke levering af forbrugsstoffer såsom toner/blæk, papir, diverse medier, hæfteklammer og lignende, herunder sådanne dele på udstyret, som Canon måtte have angivet som forbrugsstoffer. Dette gælder f.eks. printhoveder/maintenance kit til storformatprintere og rullekit til dokumentscannere. Kunden er forpligtet til alene at benytte originale Canon forbrugsstoffer og materialer, som opfylder de for udstyret angivne specifikationer.

Service i henhold til aftalen omfatter ikke reparation, vedligeholdelse, reetablering af data og levering af reservedele, der er nødvendige som følge af udstyrets hændelige undergang, udefra kommende fejl eller skader på udstyret, kundens forsømmelighed, fejlbetjening, overbelastning eller lignende anvendelse af udstyret, der ikke kan betegnes som almindelig brug. Service i henhold til aftalen omfatter endvidere ikke reparation, vedligeholdelse og levering af reservedele som følge af, at andre end Canon eller en af Canon anvist underleverandør har foretaget reparation, vedligeholdelse eller levering af reservedele til udstyret.

Aftalen dækker ikke fejl der skyldes kundens system-, netværks- eller applikationssoftware eller kundens øvrige udstyr eller teknisk support og opdatering af firmware.

Aftalen dækker ikke kalibrering samt generering og vedligeholdelse af profiler, da dette er en separat serviceydelse. Daglig justering af farveforløb/billede kvalitet foretages af kunden.

3 Installationssted og flytning

Installationsstedet skal godkendes af Canon. Det påhviler kunden at sikre, at udstyrets strømforsyning samt alle installationer til brug for opkobling er lovlige. Kunden skal

desuden sikre, at udstyret er forsvarligt/forskriftsmæssigt jorderet.

Flytning af udstyret kan kun finde sted efter Canons forudgående skriftlige accept. Kunden er forpligtet til at sørge for, at der til enhver tid er uhindret adgang til installationsstedet, som skal opfylde de gældende forskrifter og specifikationer for benyttelse af udstyret, herunder pladsforhold og miljø, luftfugtighed, temperatur og udsugning og afhængig af specifikationerne for produktet. Kunden påtager sig enhver risiko ved placering og benyttelse af de købte produkter, herunder over for arbejdstilsyn, miljømyndigheder eller andre offentlige myndigheder. Canon er berettiget til uhindret adgang til produktet for den efter Canons skøn nødvendige præventive servicevedligeholdelse. Udstyr skal efter anmodning fra Canon omplaceres, hvis Canon vurderer, at udstyret ikke er frit tilgængeligt for udførelse af service.

I forbindelse med levering af software skal kunden endvidere sikre, at egne systemer, servere, netværk etc. har den fornødne kapacitet til at kunne operere sammen med den leverede software, i det omfang dette er forudsat.

4 Tæller aflæsning

Hvis tæller aflæsning ikke kan foretages via eMaintenance basic, påhviler det kunden ved udløb af hver afregningsperiode at foretage en tæller aflæsning på udstyret. De af eMaintenance eller kunden aflæste tællere indberettes til Canon/Servicepartneren, som herefter foretager en opgørelse af merforbrugte antal print/m². I forbindelse med tilbagetagelse af udstyret, foretages sluttæller aflæsning af Canon/Servicepartner. Canon/Servicepartner er ligeledes på ethvert tidspunkt i aftaleperioden berettiget til at foretage kontrol aflæsning.

5 Betalinger til serviceleverandøren

Følgende omkostninger opkræves af og betales til Canon som serviceleverandør uafhængigt af, om Driftsaftalen efterfølgende transporteres til ny udlejer:

1. Udføres service udenfor Canons normale arbejdstid, faktureres arbejdstid og kørsel efter Canons til enhver tid gældende prisliste.
2. Forsendelsesomkostninger for tonerleverancer faktureres årligt som et fast beløb pr. maskine omfattet af aftalen i henhold til den til enhver tid gældende prisliste. Beløbet er afhængigt af maskinens model og hastighed.
3. Fravælger kunden at blive koblet op til elektronisk tæller aflæsning eller eMaintenance, faktureres et gebyr pr. maskine i henhold til den til enhver tid gældende prisliste for fremsendelse af tæller kort.
4. Skulle kunden, efter opsætning af eMaintenance eller elektronisk aflæsning har fundet sted, foranledige at maskinen ikke længere har mulighed for at indrapportere tællere til Canon via denne funktion, vil Canon pålægge kunden omkostningerne for genetablering af tæller indrapporteringen.
5. Modtager Canon ikke tæller aflæsning indenfor den fastsatte tidsfrist forbeholder Canon sig ret til at fastsætte forbruget efter et skøn (estimat). For manuel håndtering faktureres et gebyr pr. maskine i henhold til den til enhver tid gældende prisliste.
6. Et eventuelt forbrug udover det angivne minimum print/m² forbrug pr. tællerenhed faktureres særskilt til de angivne priser i henhold til tæller aflæsning, som foretages ved udløb af hver afregningsperiode regnet fra aftalens ikrafttræden. Eventuelle tællere uden aftalt minimumsprint/m² afregnes i mangel af anden aftale

Canons generelle betingelser for service og support vedrørende Drifts- og All-in aftaler (2020)

senest ved udløbet af 12-måneders perioder fra aftalens ikrafttræden.

Canon regulerer de i aftalen anførte merforbrugspriser én gang årligt med ændringen i nettoprisindekset, med udgangspunkt i det nettoprisindeks, som er gældende på tidspunktet for aftalens ikrafttræden eller med op til 5%. Canon er herudover berettiget til at regulere de aftalte merforbrugspriser i tilfælde af ændringer af udstyret eller som følge af udefrakommende stigninger i Canons omkostninger til service, herunder ændring af offentlige

7. afgifter, prisstigninger på reservedele, valutakursændringer og generelle lønstigninger. Regulering af priser er gældende fra først kommende faktureringsperiode efter prisstigning.

Canon forbeholder sig ret til at fakturere kunden for bestilt

8. toner og forbrugsmaterialer, som overstiger et sædvanligt forbrug i forhold til antallet af enheder med dækflade i forhold til normen. Ved forespørgsel oplyser Canon kunden om dækfladenormen for de enkelte printertyper.

Canon fakturerer et administrationsgebyr/miljøbidrag (i henhold til gældende prisliste) på alle fakturaer til dækning af administrationsomkostninger/miljøbidrag.

6 Canons betalingsbetingelser

Ved betaling af omkostninger omfattet af punkt 5 ovenfor gælder følgende betalingsbetingelser:

Medmindre andet er skriftligt aftalt, skal Canons fakturaer betales senest 15 dage fra fakturadatoen.

Ved betaling efter forfaldstidspunktet beregner Canon en morarente, som udgør 2% pr. måned, dog minimum kr. 25,- beregnet fra forfaldstidspunktet. Canon er endvidere berettiget til at opkræve maksimale rykkergebyrer og inkassogebyrer i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning.

Betaling med frigørende virkning kan alene ske til den konto, som fremgår af fakturaen.

Kunden er ikke berettiget til at modregne eventuelle krav, som ikke er skriftligt anerkendt af Canon og har herunder ikke ret til at tilbageholde nogen del af købesummen på grund af sådanne modkrav.

7 Toner og forbrugsmaterialer

I tilfælde, hvor det er aftalt, at serviceafgifterne inkluderer forbrug af toner/blæk, tromler og andre forbrugsmaterialer inkl. det i udstyret allerede installerede, er de leverede toner og forbrugsmaterialer Canons ejendom, og må kun anvendes til de printere, som de er bestilt til, så længe disse er dækket af serviceaftalen. Kunden er ansvarlig for svind og enhver skade på de leverede produkter iht. dansk ret, herunder, men ikke begrænset til, skade som følge af brand, vand, lynnedslag og hærværk.

8 Canons misligholdelse

Canons ansvar som følge af mangelfuld service i henhold til aftalen er begrænset til, at kunden kan kræve ydelsen leveret korrekt, herunder kræve fornyet service af udstyret. Hvis kunden gør gældende, at Canon misligholder serviceforpligtelserne er Canon berettiget til on-site at foretage op til 3 afhjælpningsforsøg for at levere mangelfri service. Definitionen af at service er leveret mangelfrit er, at udstyret ikke kan anses for at have en væsentlig nedsat anvendelighed.

Hvis kunden efter op til 3 afhjælpningsforsøg fra Canon fortsat gør gældende, at Canon misligholder serviceforpligtelserne, og kunden derfor ønsker at fremsætte krav, herunder hæve serviceaftalen, skal dette meddeles skriftligt til Canon og den til hvem Driftsaftalen måtte være overdraget. For perioden indtil en endelig retlig afgørelse

herom foreligger, skal driftsafgiften inkl. servicedelen betales. Canon og den til hvem Driftsaftalen måtte være overdraget skal som konsekvens af en misligholdelse af serviceforpligtelsen maksimalt kunne tilpligtes at nedsætte driftsafgiften med et beløb svarende til det, som service er indregnet med i den samlede driftsafgift, fra det tidspunkt hvor underretning om misligholdelse af serviceaftalen er modtaget. Herudover har kunden ingen mangelbeføjelser over for Canon og den til hvem Driftsaftalen måtte være overdraget.

9 Ansvarsbegrænsning

Canons ansvar i henhold til aftalen er, medmindre andet er angivet i dette punkt, begrænset til et beløb svarende til 100% af betalinger for servicen modtaget af Canon i henhold til aftalen i de seneste tolv måneder inden tidspunktet for begivenheden, der giver anledning til kravet. Denne ansvarsbegrænsning gælder ikke i tilfælde af personskade som følge af produktansvar eller Canons ansvar som følge af forsætlig eller grov uagtsom adfærd. Canon kan ikke gøres ansvarlig for følgeskader, herunder driftstab, avancetab eller andet indirekte tab, herunder tab i anledning af nedbrud på udstyret. Det præciseres herunder, at Canon ikke påtager sig ansvar for skader på kundens operativsystem og netværks- eller applikationssoftware, som kunden måtte benytte med udstyret eller som Canon får adgang til, herunder via remote forbindelse, herunder tab og beskadigelse af data.

Kunden er forpligtet til at sørge for, at der til enhver tid foreligger en opdateret backup af data. Canon kan aldrig gøres ansvarlig for ødelagte data eller databærere. Aftalerne dækker ikke service og support som skyldes hacking, inficering med virus, hærværk, misligholdelse og lignende, idet det er kundens ansvar at beskytte netværk og produkter mod dette.

10 Force majeure

Canon er frigjort for enhver forpligtelse over for kunden som følge af omstændigheder, der forhindrer aftalens opfyldelse eller gør opfyldelsen urimelig byrdefuld, herunder arbejdskonflikt og enhver anden omstændighed, som parterne ikke er herre over, så som brand, krig, mobilisering eller militærindkaldelser af tilsvarende omfang, rekvirering, beslaglæggelse, valutarestriktioner, oprør og uroligheder, mangel på transportmidler, almindelig vareknaphed, naturkatastrofer, restriktioner af drivkraft samt mangler ved eller forsinkelse af leverancer fra underleverandører, som skyldes nogen af de i dette punkt nævnte omstændigheder.

CODAN

Kundeinformation

Leasing Fyn Bank A/S – leasingforsikring til driftsmateriel via Codan Forsikring A/S

Forsikringen dækker;

- ✓ Maskinkaskoforsikring (inde- og udefrakommende skader)
- ✓ EDB-kaskoforsikring (inde- og udefrakommende skader)
- ✓ Teknisk instrumentdækning (inde- og udefrakommende skader)
- ✓ Branddækning
- ✓ Vanddækning
- ✓ Tyveridækning

Forsikringssted

Overalt i Danmark, Færøerne, Grønland, Norden og Schleswig-Holstein (Tyskland)

Særlige fordele og dækninger via Leasing Fyn Bank A/S

- ✓ Ekstraordinære udgifter
Forsikringen udvidet til at dække ekstraordinære udgifter som f.eks. over-, nat- og helligdagsarbejde samt luft- og ekspresfragt.
- ✓ Aftaleydelse
Forsikringen udvidet til at dække afdrag/leasingydelse for de forsikrede genstande, som efter en dæknings-berettiget skade, er ubrugelige og må til reparation.
- ✓ Afsavnsdækning
Ved en dækningsberettiget skade på maskinen, dækkes dokumenterede udgifter til leje af tilsvarende maskine, indtil det skaderamte udstyr er repareret, erstattet eller forsikringssummen er opbrugt.
- ✓ Udlejning
Forsikringen er udvidet til at omfatte genudlejning af maskiner.
- ✓ Transport
Forsikringen er udvidet til at dække, når det forsikrede er under transport, enten på egne hjul/bælter, under bugsering eller med skib, jernbane, blokvogn og lignende.
- ✓ Montagedækning
Forsikringen er udvidet til også at dække skader sket under montage, samt transport til og fra leasingtager.
- ✓ Transport af bærbar PC'er/projektorer
Forsikringen er udvidet til at dække under transport overalt i Verden, når de forsikrede genstande transporteres i en dertil egnet emballage/taske.

Ovennævnte oplysninger er generelle oplysninger.

De nærmere regler for dækninger og undtagelser, selvrisiko, etc., fremgår af forsikringsbetingelserne, der kan findes på www.leasingfyn.dk.

Forsikringsbetingelserne går forud for øvrige angivne oplysninger.

CODAN

Formidler/forsikringstager

Leasing Fyn Bank A/S

Bondovej 1
5250 Odense SV
CVR 21627747

Forsikringsgiver

Codan Forsikring A/S

Gammel Kongevej 60
1790 København V
CVR 10529638

Forsikringsaftalen

Ved indgåelse af aftale omkring forsikring, bliver det forsikrede materiel indtegnet under fællespolice udstedt til Leasing Fyn Bank A/S.

Ved skader som følge af grov uagtsomhed samt skader, der ikke er omfattet af forsikringen, har Codan Forsikring A/S regresmulighed for udbetalte erstatningsbeløb hos leasingtageren.

Forsikringen træder i kraft, når leasingaftalen er underskrevet og godkendt af Leasing Fyn Bank A/S.

Forsikringen dækker

Jf. forsikringsbetingelser

- Maskinkaskoforsikring
- EDB-kaskoforsikring
- Teknisk instrumentkaskoforsikring
- Branddækning
- Vanddækning
- Tyveridækning

Forsikringen dækker ikke

Jf. forsikringsbetingelser

Selvrisko

Jf. forsikringsbetingelser

Ovennævnte oplysninger er generelle oplysninger.

De nærmere regler for dækninger og undtagelser, selvrisko, etc., fremgår af forsikringsbetingelserne, der kan findes på www.leasingfyn.dk.

Forsikringsbetingelserne går forud for øvrige angivne oplysninger.

Forsikringens løbetid, ophør og evt. opsigelse

Forsikringen er løbende – og opkræves automatisk sammen med leasingydelsen via Leasing Fyn Bank A/S. Forsikringsaftalen ophører automatisk ved leasing-aftalens ophør eller udløb. Evt. opsigelse af forsikring skal ske via Leasing Fyn Bank A/S.

Erstatningsudbetaling

I tilfælde af en skade dækket under denne forsikring sker erstatningsudbetalingen direkte til Leasing Fyn Bank A/S.

Forsikringsformidling

Formidleren virker som agent for forsikringsselskabet Codan Forsikring A/S – og er optaget på den officielle "Agentliste" hos forsikringsselskabet.

Listen ses på www.forsikringogpension.dk

Provision eller lignende

Formidleren kan opkræve provision eller andet vederlag for formidlingen af denne forsikring og oplyser på forespørgsel størrelsen heraf.

Kontaktinformation

Spørgsmål til præmiebetaling

Leasing Fyn Bank A/S
Tlf. 62612020

Spørgsmål til forsikring

Codan Forsikring A/S
Tlf. 33552355

Anmeldelse af skade

Codan Forsikring A/S
Tlf. 33553870

Klagemuligheder

Hos Codan Forsikring A/S
klageansvarlig@codan.dk

Hvorfor skal Leasing Fyn have legitimation?



Banker, finansierings- og leasingselskaber spiller en vigtig rolle i at forhindre hvidvask af penge og finansiering af kriminalitet og terror.

Som virksomhed i EU er Leasing Fyn, fra myndighedernes side, pålagt nogle ufravigelige forpligtelser om, at vi blandt andet skal kunne dokumentere vores kunders, og deres reelle ejeres identitet, hvilket typisk sker ved, at vi beder om en kopi af legitimation.

Leasing Fyn har også pligt til at indberette mistanke om hvidvask samt mistanke om finansiering af terrorisme. Indberetningen skal ske til Hvidvasksekretariatet under Statsadvokaten for særlig økonomisk kriminalitet.

Reglerne om hvidvask er indeholdt i "Lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvask af penge og finansiering af terrorisme" som i øvrigt også er gældende internationalt.

Hvad betyder det for dig som kunde?

- at alle reelle ejere, der i sidste instans ejer eller kontrollerer mere end 25 % af kapitalandelen eller stemmerettigheder i et selskab, eller personer som på anden måde har bestemmende indflydelse på selskabet, som hovedregel skal legitimeres overfor Leasing Fyn.
- at der som hovedregel anvendes legitimation i form af kopi af pas, kørekort eller sundhedskort.
- at Leasing Fyn er forpligtet til at opbevare de modtagne legitimationsoplysninger – også selvom du som kunde i forvejen er kendt.

Hvis du er interesseret, kan du læse mere om reglerne om hvidvask på Finanstilsynets hjemmeside.

Hvem er den reelle ejer/de reelle ejere?

En reel ejer vil som hovedregel følge nedenstående retningslinier:

- i enkeltmandsvirksomhed er det indehaveren.
- i virksomheder i selskabsformerne A/S, ApS, IVS og I/S er det den person/ de personer, der ejer eller kontrollerer mere end 25 % af kapitalen i selskabet – og hvis sådan en person ikke findes, er det den øverste ledelse.
- i selvejende institutioner er det den daglige ledelse.
- i foreninger er det bestyrelsesformanden eller i enkelte tilfælde den daglige ledelse.
- hos offentlige myndigheder/institutioner er det den daglige ledelse.

Leasing Fyn

- specialister i leasing og factoring

Leasing Fyn Bank A/S
Bondovej 1
5250 Odense SV
Telefon: +45 62 61 20 20
leasingfyn@leasingfyn.dk
www.leasingfyn.dk