

PROSTE PROCESY

Przyspiesz pracę z dokumentami w swojej firmie

Żyjemy w drugiej dekadzie XXI wieku. Otaczamy się sprzętami, które wyręczają nas w codziennych obowiązkach. Jeździmy inteligentnymi samochodami i coraz częściej stosujemy internet do zarządzania naszym domem.

Ale nowoczesność nie zawsze pomaga nam w pracy. Badacze rynku szacują, że nawet 90 proc. faktur na świecie jest wciąż opracowywana ręcznie! ¹

90%

faktur na świecie jest wciąż opracowywane ręcznie! ¹

A to naraża firmy na:

- stratę czasu, poświęcanego na żmudną, papierkową robotę,
- opóźnienia w płatnościach,
- problemy prawne, związane z ochroną danych osobowych,
- mniejszą elastyczność trybu pracy (brak możliwości pracy spoza biura).

Czas wyjść naprzeciw tego typu problemom.

Poznaj zestaw inteligentnych rozwiązań z zakresu nowoczesnego zarządzania dokumentami w firmie i organizacji.

¹ Bruno Koch, „The e-invoicing journey, 2019-2025”, Billentis, 2019

ZANIM PRZEJDZIESZ DALEJ... DOWIEDZ SIĘ, CO MOŻESZ ZYSKAĆ

Przykładowe rezultaty po wdrożeniu nowoczesnych systemów Canon:

procesowanie dokumentów
szybsze nawet o **80%**
(Weastec, branża elektroniczna)

37 godzin miesięcznie,
zaoszczędzonych
tylko na ręcznym
wyszukiwaniu numeru
dostawcy
(Lancaster, branża kosmetyczna)

skrócenie czasu obiegu dokumentów o **3** razy
(ECD Logistics, branża transportowa)



CZAS TO PIENIĄDZ!

Nowoczesne systemy zarządzania informacjami gwarantują:

- znaczne skrócenie czasu pracy z dokumentami,
- eliminację błędów związanych z niewłaściwym przepisaniem danych,
- większą mobilność pracowników (możliwość pracy zdalnej w większym zakresie),
- możliwość stworzenia przejrzystego archiwum cyfrowego,
- automatyzację kontroli poprawności danych,
- zgodność z prawem (RODO),
- wydajniejszą pracę w terenie,
- możliwość przepracowania niezbędnych dokumentów jeszcze podczas spotkania z klientem,
- szybszą obsługę zapytań ofertowych i reklamacji,
- dużo lepszą kontrolę kosztów,
- w zależności od potrzeb firmy - brak konieczności inwestowania w serwery i dodatkową infrastrukturę IT,
- łatwość zarządzania (obsługa systemu nie wymaga specjalistycznych kompetencji),
- wysoki poziom integracji z innymi istniejącymi w firmie systemami (takimi jak systemy ERP, TMS czy finansowo-księgowe),
- wygodny model płatności (subskrypcyjny albo serwerowy).

JAK MOŻEMY CI POMÓC?

Czyli praktyczne korzyści z zastosowania nowoczesnych rozwiązań zarządzania informacjami w średniej lub dużej firmie.

DZIAŁ HR

- Dokumenty pracowników są przechowywane w sposób bezpieczny i zgodny z prawem.
- Wszystkie dane są rejestrowane cyfrowo, a po ich wprowadzeniu uruchamiany jest automatyczny proces usprawniający rekrutację.
- Umowy trafiają do poręcznego archiwum, dzięki czemu łatwo można dotrzeć do dokumentów zatrudnienia danego pracownika.

DZIAŁ HANDLOWY

- Przygotowanie umów dla kontrahentów opiera się na zautomatyzowanym procesie, co wyraźnie odciąża handlowców.
- Zautomatyzowany proces obsługi zamówień i zapytań ofertowych pozwala sprawnie odpowiedzieć na potrzeby klienta, ograniczając nakład pracy i koszty.
- Reklamacje obsługiwane są przy pomocy elektronicznego systemu, dzięki czemu nie istnieje niebezpieczeństwo przekroczenia ustawowego terminu odpowiedzi.

DZIAŁ LOGISTYKI

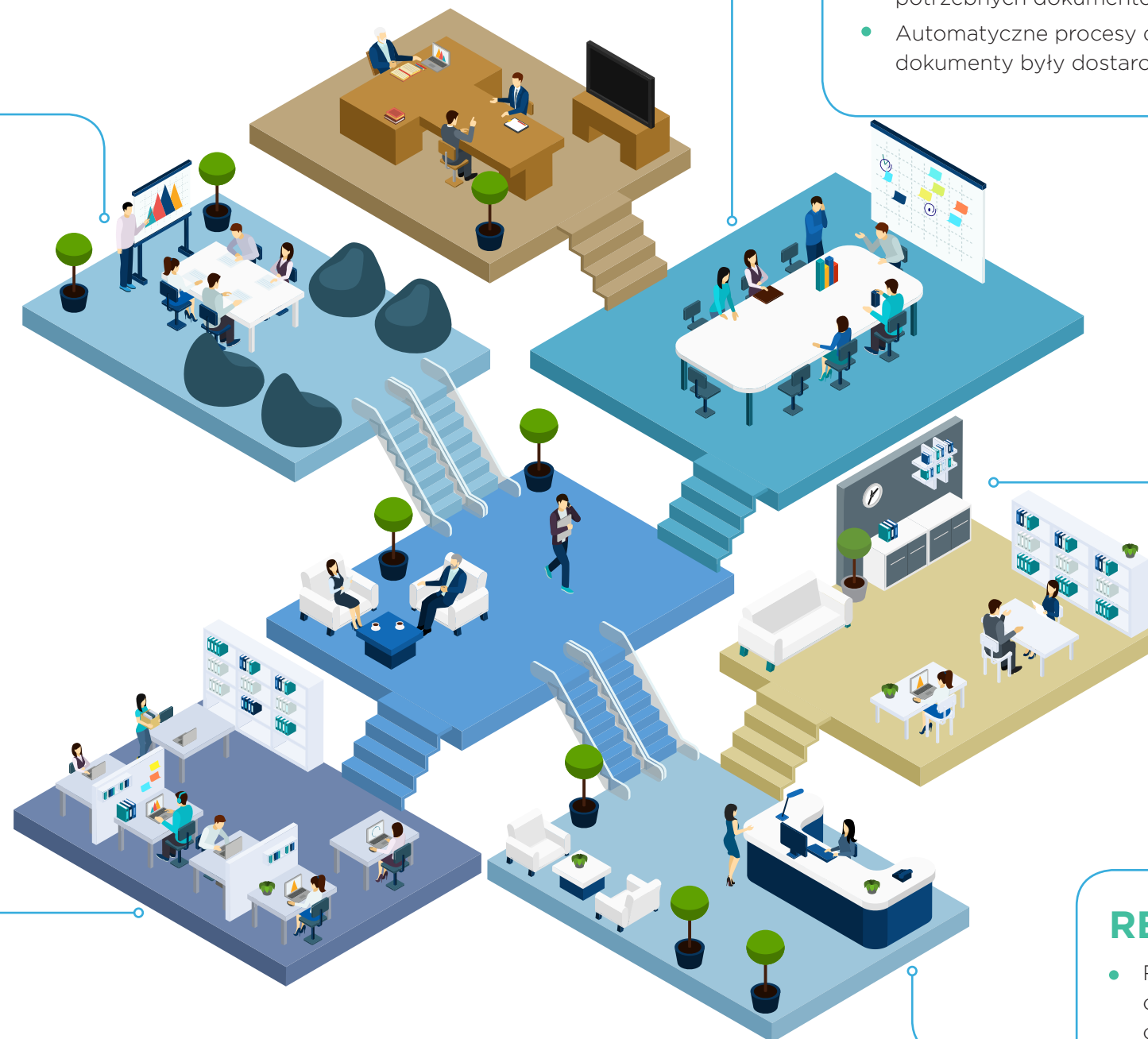
- Dokumenty przewozowe są skanowane i rozpoznawane przy pomocy specjalnych kodów lub z wykorzystaniem technologii OCR.
- Cała dokumentacja jest przechowywana w sposób umożliwiający łatwe i szybkie odnalezienie potrzebnych dokumentów.
- Automatyczne procesy dbają o to, aby odpowiednie dokumenty były dostarczone na czas.

DZIAŁ FINANSOWY

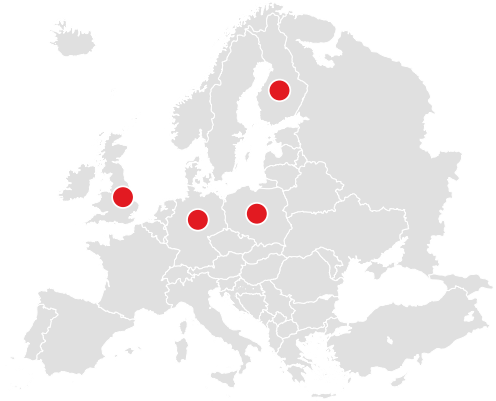
- Obsługa faktur kosztowych jest znacznie szybsza dzięki rozpoznawaniu danych z faktur w oparciu o sztuczną inteligencję.
- Nowe rozwiązania można łatwo zintegrować z systemami księgowymi i ERP.
- Automatyczna weryfikacja danych na fakturze pozwala dodatkowo odciążyć pracowników.

RECEPCJA

- Rozpoznawanie przychodzących maili odbywa się w sposób automatyczny, co wyraźnie przyspiesza działanie firmy nawet przy dużej liczbie korespondencji.
- Mobilny dostęp do procesów ułatwia efektywną pracę zdalną.



JAK TO DZIAŁA W PRAKTYCE?



Pomogliśmy ponad 4000 klientom z całej Europy usprawnić ich procesy pracy biurowej. Poznaj kilka przykładów:

Polska Kawczyński Logistics

(branża transportowa)

W branży transportowej wiele nieprzewidzianych wydatków (na przykład wahający się koszt paliwa) często nie pozwala dokładnie obliczyć miesięcznego budżetu. Dlatego im szybciej wprowadza się dokumenty, tym lepiej panuje się nad finansami. Dosłownie - czas to pieniądz! A kiedy przedsiębiorstwo posiada niemal 200 czynnych pojazdów, liczy się każda zaoszczędzona złotówka.

Firma Kawczyński Logistics postanowiła uprościć cały proces pracy swojego biura dzięki instalacji nowoczesnego oprogramowania Therefore Online. **Teraz system natychmiast rozpoznaje treść dokumentów i automatycznie sczytuje najważniejsze informacje, takie jak numer faktury, dostawca, kwota i inne.** Pozostaje tylko szybki rzut oka, aby zweryfikować poprawność treści. To duża zmiana, bo do tej pory pracownicy biura ręcznie wpisywali dane z dokumentów, co zajmowało sporo czasu i blokowało sprawne procesowanie dokumentów.

Korzystanie z nowo wdrożonego systemu nie wymaga umiejętności programistycznych. Ponadto dla firm spoza branży IT dodatkową zaletą jest umieszczenie usługi w chmurze obliczeniowej. **To oznacza, że do poprawnego działania systemu nie jest konieczne posiadanie własnej serwerowni ani skomplikowane budowanie od zera firmowej sieci informatycznej.**

Finlandia Miasto Keuruu

(administracja publiczna)

Dokumentów w dziedzinie administracji państwowej jest naprawdę wiele. Podania, formularze, akty prawne. Choć od kilku lat cyfryzacja urzędów nabrała tempa, nawet w Finlandii wciąż potrzebne są procesy usprawniające archiwizację dokumentów papierowych.

Urząd miasta w Keuruu, zanim zdecydował się na wdrożenie nowoczesnego systemu, przechowywał dokumenty w kilku archiwach i systemach. Część z nich - w formie papierowej. **Dziś całe miejskie archiwa są w wygodny sposób zdigitalizowane**, co znacznie ułatwia dotarcie do odpowiednich akt, związanych z konkretnym mieszkańcem miasta.

Niemcy Siemens

(branża elektroniczna)



Siemens to jeden z najbardziej rozpoznawalnych producentów w dziedzinie technologii przyszłości. Dostarczane przez koncern rozwiązania stanowią podstawę wielu systemów energetycznych i telekomunikacyjnych. Niemal w każdym kraju Europy pasażerów wożą lokomotywy produkcji Siemens, a oferowane przez firmę technologie medyczne wyraźnie zmieniają możliwości współczesnej ochrony zdrowia.

Nic zatem dziwnego, że każdego roku Siemens przetwarza olbrzymie ilości druków patentowych.

Ponad 200 tysięcy dokumentów związanych z nowymi wynalazkami potrzebowało systemu, dzięki któremu każdy oddział firmy Siemens będzie miał dostęp do odpowiedniego druku zaledwie na jedno kliknięcie.

I właśnie to zaproponował firmie Canon. Dodatkowe wyzwanie stanowił fakt, że w przypadku druków patentowych większość dokumentacji tworzona jest tradycyjnymi sposobami. Podstawą rozwiązania zaproponowanego przez Canon stał się zatem system umiejący sprawnie odczytywać dane z papierowych dokumentów. Oprogramowanie o nazwie IRIS dba o to, aby każdy dokument po zeskanowaniu był automatycznie przypisany do jednej z 250 klas dokumentów, istniejących w systemie.

Wielka Brytania Northumbria Healthcare NHS Foundation Trusts

(branża medyczna)

18 tys. pracowników, 30 placówek, 5 tys. km² obsługiwanej powierzchni i ponad pół miliona potencjalnych pacjentów. Budowa sprawnego systemu obsługi dokumentów dla tej brytyjskiej sieci szpitali była sporym wyzwaniem. Ostatecznie, dzięki wykorzystaniu oprogramowania Therefore, stworzono nadzwyczaj sprawne rozwiązanie, pozwalające pracownikom sieci oszczędzić tysiące godzin żmudnej manualnej pracy.

Istotną kwestią przy wdrożeniu systemu okazała się także konieczność limitowania dostępu do danych dla poszczególnych oddziałów. Pracę 18 tys. pracowników nadzoruje 1200 przełożonych - dzięki odpowiednim rozwiązaniom w systemie, **każdy przełożony ma dostęp wyłącznie do danych obejmujących jego pracowników.** Takie rozwiązanie gwarantuje bezpieczeństwo poufnych informacji i zgodność z prawem w zakresie ochrony danych osobowych.



CZY WIESZ, ŻE...?

RODO

Zgodnie z przepisami ochrony danych osobowych, każde przedsiębiorstwo ma obowiązek dbać o właściwe przechowywanie firmowej dokumentacji. Dokumenty, zawierające poufne dane osobowe, a tym samym podlegające ochronie prawnej w tym zakresie, to między innymi dokumentacja zbierana podczas rekrutacji, dane pracowników potrzebne do rozliczenia czasu pracy czy personalia kontrahentów.

Przepisy ingerują w cały tryb życia takich dokumentów - od ich tworzenia, poprzez bezpieczne wykorzystywanie i archiwizowanie, aż po konieczność utylizacji. **Nowoczesne systemy zarządzania danymi umożliwiają spełnienie wszystkich wymagań nakładanych przez przepisy RODO, tym samym gwarantując przedsiębiorstwu bezpieczeństwo prawne.**

Rozwiązania, jakie oferujemy, pozwalają odpowiednio przechowywać wrażliwe dokumenty, zapewniając dostęp do danych tylko upoważnionym osobom oraz automatycznie usuwać wrażliwe informacje po określonym czasie. Dużo prostszy staje się także audyt zgodności z RODO - w przypadku jego przeprowadzenia nie trzeba już więcej przeszukiwać obszernych segregatorów.

Cyfrowa transformacja w pełnym wymiarze

Aby móc w pełni korzystać z dobrodziejstw cyfryzacji, najlepiej zaopatrzyć się nie tylko w systemy z zakresu Information Management (software), ale też w wysokiej klasy urządzenia wielofunkcyjne (hardware). Maszyny tego rodzaju muszą umieć sprawnie stworzyć dokument papierowy na podstawie cyfrowego. I na odwrót.

W portfolio Canon najważniejszymi urządzeniami wielofunkcyjnymi, zapewniającymi udoskonaloną współpracę z oprogramowaniem chmurowym, jest seria **imageRUNNER Advance DX**. To maszyny, które zapewniają szybkie i ciche skanowanie dokumentów, wysoką prędkość druku, a także pełną ochronę przed cyberzagrożeniami.

Nie musisz jednak posiadać urządzeń Canon, aby skorzystać z naszej oferty oprogramowania!



Możliwość pracy nawet z odręcznym pismem!

Nowoczesne oprogramowanie może wspomagać pracę nawet z odręcznie pisanymi dokumentami. W dobrze wdrożonym systemie dużo łatwiej można je sklasyfikować, opisać i zarchiwizować.

Wygodna forma subskrypcji

Nasze rozwiązania dostępne są w modelu serwerowym albo w wygodnej formie comiesięcznej subskrypcji (tzw. model SaaS - Software as a Service). Dzięki temu firmy mogą wybrać najbardziej odpowiadający im model rozliczania się i nie muszą jednorazowo przeznaczać większej sumy pieniędzy na zakup systemu.

Gwarantujemy 3 linie wsparcia producentkiego

Nie musisz martwić się o przestoje. Oferujemy wsparcie lokalne (w ramach którego nasi inżynierowie są w stanie szybko rozwiązać problem na miejscu), wsparcie zespołowe (za które odpowiada nasz dział wsparcia w Warszawie) i wsparcie producentkie - jako uznany dostawca szerokiej gamy rozwiązań dla biznesu, bierzemy pełną odpowiedzialność za funkcjonowanie naszego oprogramowania.



Nasze rozwiązania

Każdy klient otrzymuje od nas rozwiązanie dopasowane do jego konkretnych potrzeb. Eksperti Canon dostosowują oprogramowanie, aby jak najlepiej mogło sprawdzić się w pracy w ściśle określonym środowisku.

Nasze propozycje opieramy o takie systemy jak:

Therefore
PEOPLE PROCESS INFORMATIONAL

Therefore (elektroniczne archiwum dokumentów, automatyzujące procesy biznesowe)

IRISCapture

IRIS (zaawansowane oprogramowanie OCR do szybkiego skanowania i automatyzacji procesów)

SCAN2

Scan2X (zaawansowane oprogramowanie OCR, możliwe do uruchomienia również z panelu dotykowego urządzeń Canon)

**workspace
collaboration**

Cloud Workspace Collaboration (innovacyjna usługa online pozwalająca automatyzować procesy pracy z dokumentami)

uniFLOW
online

uniFLOW Online (oprogramowanie chmurowe, zwiększające możliwości zarządzania drukiem i skanowaniem na urządzeniach Canon)



Nasze wielokrotnie nagradzane **urządzenia wielofunkcyjne**

DLACZEGO CANON

Jeden Partner.

Jedna faktura.

**Jedna
odpowiedzialność.**

Wiele rozwiązań.

- **Działamy globalnie.** Stosujemy międzynarodowe standardy i mamy doświadczenie procesowania dokumentów w różnych formatach, także w zróżnicowanych standardach płatniczych.
- **Partner na czasy pełne wyzwań.** Dzięki skalowalnym modelom subskrypcyjnym oraz możliwości migracji z usług serwerowych do chmurowych oferujemy elastyczność i bezpieczeństwo. Łatwo też integrujemy nasze rozwiązania z dowolną infrastrukturą klienta.
- **Stawiamy na bezpieczeństwo.** Serwery obsługujące oprogramowanie chmurowe Canon znajdują na terenie UE i podlegają europejskim regulacjom oraz standardom. Nasze rozwiązania regularnie poddajemy audytom bezpieczeństwa, przeprowadzanym przez niezależne wyspecjalizowane firmy.
- **Sprawdzone, proste i elastyczne rozwiązania.** Na podstawie przeprowadzonego audytu przygotowujemy demonstrację rozwiązania oraz projekt pilotażowy. Tzw. „proof of concept” jest podstawą dla klienta do podjęcia decyzji inwestycyjnej. A wszelkie zmiany funkcjonalności oprogramowania, dostosowujące je do bieżących potrzeb przedsiębiorstwa, w większości przypadków jesteśmy w stanie przeprowadzić „od ręki”.
- **Sprawne działanie.** Czas to pieniądz, więc wdrożenie przeprowadzamy tak, by można było szybko korzystać z jego wymiernych oszczędności wynikających z jego zastosowania.
- **One Stop Shop niezależnie od skali Twojego biznesu.** Bierzemy odpowiedzialność za wszystkie procesy związane z obiegiem dokumentów. Niezależnie od tego czy drukujesz, skanujesz, archiwizujesz, wspomagasz procesy biurowe czy analizujesz treść dokumentów – możesz liczyć na nasze wsparcie na każdym etapie.
- **Obsługujemy wszystkie rodzaje dokumentów.** Niezależnie od formy (elektroniczna/papierowa), formatu czy podłoża. Nasze urządzenia zeskanują lub odczytają każdy dokument, a następnie pobiorą z niego informacje.