



RATGEBER

10 HILFESTELLUNGEN FÜR DIE AUSWAHL IHRES BÜRODRUCKERS

Sie sind auf der Suche nach dem idealen Drucker für Ihr Büro? Egal ob für Ihr Homeoffice, Arbeitsgruppen oder das Großraumbüro – wir laden Sie ein, sich in unserem Ratgeber einen kompakten Überblick zu verschaffen, wie Sie zu Ihrer passenden Lösung kommen.

1. Wofür wird der neue Drucker im Büro eingesetzt?

2. Welche Funktionen werden benötigt?

- Drucken
- Kopieren
- Scannen
- Faxen
- Endverarbeitung (z.B. Heften, Broschürendruck)
- Weitere:

3. Wie viele Benutzer werden mit dem Gerät arbeiten?

- Kleine Arbeitsgruppen / kleine Büros / Heimbüros
- Mittlere Arbeitsgruppen / Büros
- Große Arbeitsgruppen / Büros

4. Benötigen Sie Ausdrücke in Farbe oder rein Schwarz/Weiß?

- Schwarz/Weiß
- Farbe

5. Wie viele gedruckte Seiten werden pro Monat erwartet?

6. Welche Papierformate sollen bedruckt werden?

- A4
- A3
- Spezielle Formate (z.B. A6 oder Banner): _____

7. Wie viele Papierkassetten werden benötigt?

- 1 Papierkassette
 - 2 Papierkassetten
 - 3 Papierkassetten
 - 4 Papierkassetten
 - Benötigte Papierzufuhrkapazität: _____
-
-

8. Wie viele unterschiedliche Medien werden bedruckt?

- Normalpapier
 - Recyclingpapier
 - Weitere Papiersorten und Grammaturen: _____
-
-

9. Wo soll Ihr Drucker stehen?

- Tischgerät
- Standgerät
- Maximalabmessungen: _____
- Maximalgewicht: _____

10. Welche Anbindungsmöglichkeiten werden benötigt?

- LAN
 - WLAN
 - USB
 - Weitere: _____
-
-

Notizen

Sie benötigen Unterstützung bei der Auswahl Ihres Bürodruckers? Unsere Canon Experten helfen Ihnen gerne weiter.

💡 Tipp: Bei einem unverbindlichen Termin mit unseren Experten können Sie Canon Bürodrucker in einem Canon Schauraum Ihrer Nähe ausprobieren und die unterschiedlichen Funktionen kennenlernen.