



SMART SHORING

DOCUMENT PROCESS OUTSOURCING

Canon

Om te helpen uw kosten te verlagen en uw productiviteit te verhogen, biedt Canon met Smart Shoring via Shared Service Centers (SSC's) efficiënte diensten aan voor documentverwerking en bedrijfsprocessen.

Deze SSC's brengen de nieuwste technologieën, bestaande processen en deskundig opgeleide mensen samen om een veilige, nauwkeurige en kosteneffectieve document- en gegevensverwerking te bieden die volledig is afgestemd op uw behoeften. En dat terwijl u volledig conform regelgeving acteert en alles onder controle houdt.

Er wordt slim nagedacht over waar we uw documenten verwerken op basis van capaciteit, taal, mogelijkheden en compliance - zowel 'on-shore', 'near-shore', 'off-shore' of een hybride model.

Smart Shoring voert procesopdrachten uit die handmatige, menselijke interventie vereisen - om te valideren, te controleren, te consolideren, te analyseren en te rapporteren - en zorgt zo dat uw medewerkers tijd hebben zich te concentreren op essentiële, besluitvormende activiteiten gericht op uw eigen kernactiviteiten.



UW UITDAGINGEN



Digitale transformatie

U wilt de eerste stappen zetten in de richting van digitale transformatie en procesautomatisering, maar dient een einde te maken aan handmatige verwerkingsopdrachten.



Productiviteit

De overdracht van gegevens tussen meerdere systemen of het opzoeken van gegevens op verschillende locaties is tijdrovend en kan kwaliteits- en nauwkeurighedsproblemen veroorzaken.



Kosten

De inzet van dure, hoogopgeleide en gekwalificeerde medewerkers voor het uitvoeren van handmatige, arbeidsintensieve processen is inefficiënt, kostbaar en houdt hen weg van kernactiviteiten die omzet genereren.



Beveiliging en compliance

U wilt repeterende handmatige opdrachten uitbesteden, maar u moet ervoor zorgen dat de documenten en gegevens uw gastland niet verlaten. Uw papieren processen en niet-digitale workflows vormen met de komst van AVG bovendien een veiligheidsrisico.



Beheer van uitzonderingen

U hebt een flexibel, schaalbaar proces nodig om uitzonderingen of afwijzingen in uw geautomatiseerde processen en digitale workflows te beheren en om volume- en seizoensgebonden schommelingen op te vangen.

SMART SHORING: HOE HET WERKT

DE BELANGRIJKSTE KENMERKEN:

- Speciale centra voor de verwerking van ontvangen informatie in Tsjechië, Frankrijk en de Filipijnen
- Indien informatie gedigitaliseerd dient te worden kan Canon dit in Nederland of Tsjechië verzorgen
- Hoogopgeleide, meertalige medewerkers
- Inkomende fysieke en digitale documentverwerking, bijvoorbeeld digitale postkamerdiensten
- Meer dan 300 miljoen verwerkte pagina's per jaar
- Meer dan 1.000 opdrachtgevers met een grote verscheidenheid aan documenttypes, variërend van facturen tot technische documentatie voor nucleaire installaties
- Veilig en compliant (ISO 9001 / 14001 / 27001)
- Ingebouwde schaalbaarheid en herstel bij calamiteiten

DE BELANGRIJKSTE VOORDELEN VOOR UW ONDERNEMING

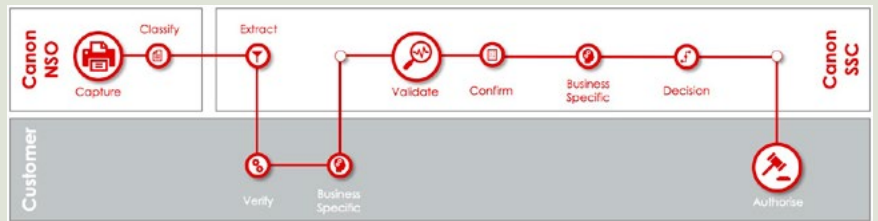
Met Smart Shoring beschikt u over:

- Kosteneffectief beheer van digitale workflows
- Geleverd vanaf een locatie die het meest geschikt is voor uw business
- Efficiënte uitbestedingsmogelijkheid voor het verwerken van kerndocumenten
- Productief uitbesteden van arbeidsintensieve en handmatige procesopdrachten
- Betrouwbaar beheer van uitzonderingen
- Onverminderd eigenaarschap van uw end-to-end bedrijfsproces en 'intelligente' processtappen
- Geïntegreerde beveiliging en herstel bij calamiteiten
- Een schaalbare oplossing om aan seizoenbehoeften te voldoen
- Snellere klantcommunicatie om nieuwe klanten eerder aan boord te krijgen
- Meer beschikbare tijd voor uw personeel, welke ingezet kan worden voor kernactiviteiten

Canon biedt een keuze aan Smart Shoring opties via haar SSC's en komt zo tegemoet aan een breed scala aan zakelijke behoeften:

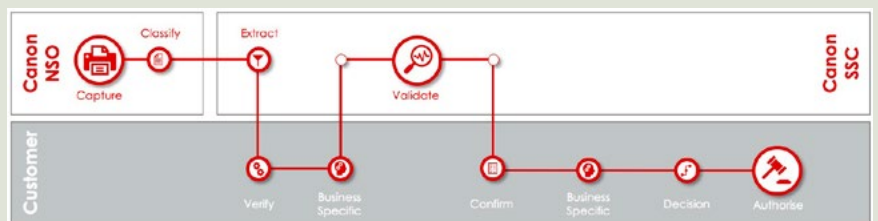
Outsourcing

U kunt een volledig, documentintensief bedrijfsproces aan een SSC uitbesteden, inclusief handmatige, arbeidsintensieve interventies zoals scannen, controleren van gegevens en het beheren van uitzonderingen. U beschikt zo over de top level beslissingsinformatie die uw onderneming nodig heeft.



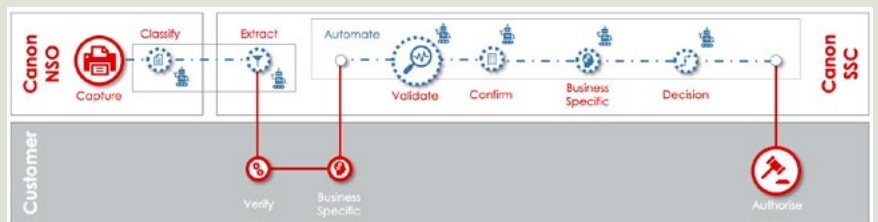
Out-tasking

U kunt alleen die onderdelen van uw documentintensieve bedrijfsproces uitbesteden die een handmatige, arbeidsintensieve interventie vereisen, waaronder het fysiek vastleggen en verifiëren van de vastgelegde gegevens aan de hand van gescande informatie. Dit maakt tijd vrij om u te concentreren op de verdere groei van uw onderneming.



Business Process Automation

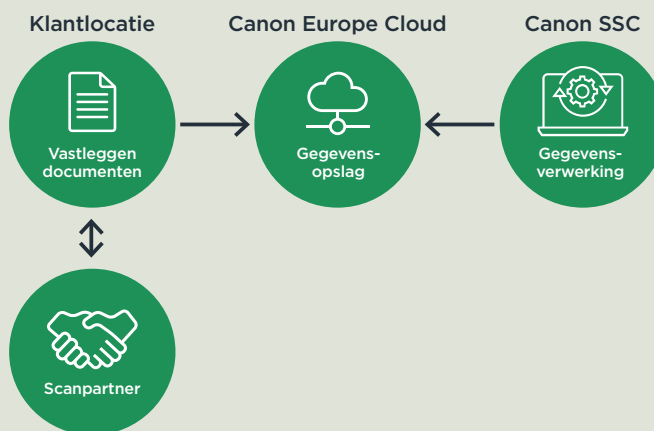
Zodra Canon uw documentprocessen beheert zullen we deze desgewenst herontwerpen en waar mogelijk automatiseren om kosten te verlagen en de efficiëntie en nauwkeurigheid te verhogen.



Technologieplatformen

Tot de beschikbare opties behoren:

- Uw documenten worden gescand in een regionaal Canon-scancentrum
- Uw beeldmateriaal en gegevens worden overgebracht naar de 'Secure Cloud' van Canon Europe
- Uw gegevens worden verwerkt door het dichtstbijzijnde Shared Service Centre (SSC)



Canon Shared Service Centra

De SSC's van Canon beschikken over de tools, technologie en mogelijkheden om de 'intelligente' componenten van uw bedrijfstoeepassingen of procesworkflows te leveren en om handmatige, arbeidsintensieve elementen te beheren waarvoor geen specifieke kennis of expertise van uw bedrijfsactiviteiten nodig is.



VEELGESTELDE VRAGEN



Hoe weet ik dat mijn gegevens en documenten veilig zijn?

Voor de hosting van haar Cloud Services heeft Canon een pan-Europese overeenkomst met een grote Europese aanbieder van secure cloud services. Alle communicatie tussen datacenters, servicecentra en klantensites vindt plaats via veilige verbindingen en alle processen voldoen aan ISO-27001, de norm voor informatiebeveiligingsbeheer. De beveiligde datacenters werken met strenge ID-kaart- en 24/7 cameratoegangscontrole en bieden ook beveiligde archiveringsmogelijkheden voor fysieke documenten.



Kan Canon mijn land en de talen binnen mijn onderneming ondersteunen?

De Canon SSC's beschikken over de mogelijkheid en expertise om documenten en informatie in meerdere talen te verwerken. Onze meertalige medewerkers hebben een uitgebreide training gevolgd om de structuur en de belangrijkste inhoud te begrijpen van elk document dat wordt verwerkt, zodat zij weten waar ze naar moeten zoeken in een document en hoe het dient te worden gevalideerd zonder dat zij elke taal vloeiend beheersen.



Is het veilig en legaal om mijn documenten en gegevens naar een ander land te verzenden?

Uw gegevens hoeven uw land niet te verlaten. De infrastructuur voor gegevensverwerking van Canon maakt het, samen met veilige toegang op afstand, mogelijk om gegevens in een lokaal land of in de beveiligde Canon Europe Cloud op te slaan en vervolgens op afstand toegankelijk te maken voor verwerking door het SSC. In principe kunnen documenten binnen de EU overal in de lidstaten worden verwerkt. In bepaalde landen en bedrijfssectoren gelden enkele wettelijke uitzonderingen, maar Canon kan dit van geval tot geval bekijken.

Canon Inc.
canon.com

Canon Europe
canon-europe.com

Dutch edition
© Canon Europa N.V. 2020

Canon Nederland N.V.
Brabantlaan 2
5216 TV 's-Hertogenbosch
Telefoon: (073) 6 815 317
canon.nl
b2b@canon.nl



/company/canon-emea



/CanonProPrintNL en /CanonBusinessNL



/CanonEurope



/CanonNL

Canon